



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO:

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA	
OSC: Casa Transitória de Brasília - CEI Cantinho da Paz - Unidade IV	CNPJ: 02.561.587/0003-33
Unidade de execução do objeto:	
<input checked="" type="checkbox"/> Prédio Próprio <input type="checkbox"/> CEPI	
Telefone Fixo (IEP): 2017-5432	Telefone Celular (IEP):
Endereço da execução: QSF 01 AE 6/7/8 S/N BLOCO C SETOR F TAGUATINGA SUL	
Nº do Termo de Colaboração: 003/2024	
Vigência da parceria: <u>09/03/2024</u> a <u>08/02/2028</u>	
Período de abrangência do relatório: <u>09/03/2024</u> a <u>31/03/2024</u>	
Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$	





2. ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS E EXECUTADAS NO PERÍODO

OBJETIVO DA PARCERIA:

Oferta gratuita de Educação Infantil, em parceria com a SEEDF, a 48 crianças, de 3 anos de idade, em prédio próprio, em jornada de tempo integral, de 10 (dez) horas diárias, de 7:00h às 17:00h, de segunda à sexta-feira, para atendimento à demanda de ensino no Distrito Federal, a fim de promover o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social.

Oferecer 100% de gratuidade ao educando de qualidade objetivando seu desenvolvimento integral.

Oferecer a 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando seu desenvolvimento integral.

Contemplar os princípios éticos, estético e políticos no que se refere a formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, da solidariedade e do respeito ao bem comum;

Desenvolver a proposta pedagogia da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacional para Educação Infantil e as Orientações Pedagógicas para instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação infantil, visando a informação de Parceria para atendimento a Educação infantil;

Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras;

Criar oportunidade de interação com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiências e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças;

Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas as faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar;

Ocupar 100% de número de vagas disponíveis com atendimento a criança da Educação Infantil, de acordo com a necessidade da SEEDF;

Atender a 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos financeiro;

Utilizar 100% dos recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

2.1. AÇÕES DIDÁTICO PEDAGÓGICAS



Fotos no anexo item Erro! Fonte de referência não encontrada.

MÊS DE MARÇO

TEMA	Acolhimento e Inserção
PERÍODO	19/03 a 22/03/24
DESCRIÇÃO	<p>Terça- feira- Apresentando os funcionários da escola; conhecer todo o ambiente escolar (tour); futebol; músicas; boliche; brincadeiras diversificadas, foto do meu primeiro dia de aula;</p> <p>Quarta- feira- Música; brincadeira no solário; blocos de encaixe;</p> <p>Quinta- feira- Vídeo educativo; contação da história (A Fadinha Florbela)</p> <p>Sexta-feira-Trabalhando com a importância da água do desperdício; pintura da gotinha da água;</p>



TEMA	Teatro/Circo e Páscoa
------	-----------------------



PERÍODO	25/03 a 28/03/24
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Contação da história (A ovelha rosa da dona Rosa);</p> <p>Terça-feira- Conversa informal sobre o circo; Pintura de rosto; Cartaz com os personagens do circo.</p> <p>Quarta-feira- Confeção de uma gravata de palhaço; Brincadeira para acertar o alvo;</p> <p>Quinta-feira- Falar sobre o significado da páscoa; Representação da Santa Ceia; Pintura dos símbolos da páscoa; Entrega de lembrancinhas da Páscoa.</p>



2.2. PROJETOS PEDAGÓGICOS

Fotos no anexo item Erro! Fonte de referência não encontrada.

Tema do projeto	ACOLHIMENTO E INSERÇÃO
Justificativa	<p>O projeto é realizado no 1º semestre, mês de fevereiro e no 2º semestre, mês de julho e será dividido em 2 momentos de acordo com a necessidade.</p> <p>Os primeiros dias no CEI Cantinho da Paz Unidade IV são destinados a adaptação dos estudantes, que chegam a um ambiente novo, diferente e desconhecido e adaptação dos pais ou responsáveis legais, que também sofrem com a ansiedade e o medo da reação dos filhos.</p> <p>A adaptação escolar é exatamente esse tempo dado aos estudantes, aos pais ou responsáveis legais para que se acostumem à nova rotina. A decisão de matricular o filho na educação infantil é movida por diferentes razões. Alguns precisam apenas de um lugar para deixá-lo, enquanto outros entendem que esse é o ambiente mais apropriado para eles. Nos 2 casos, os primeiros dias no CEI Cantinho da Paz Unidade IV necessitam de atenção diferenciada. Facilitar essa transição é possível quando os profissionais escolares programam uma boa adaptação para todos.</p> <p>Na maioria das vezes, essa é a primeira vivência dos estudantes num espaço coletivo fora de casa, devemos ter a preocupação de fazer desta experiência, uma boa referência para as próximas relações. Ao acolher o estudante em seus primeiros momentos no CEI Cantinho da Paz Unidade IV ou a cada nova etapa escolar, precisamos fazer com que se sintam cuidados, confortáveis e, acima de tudo, seguros. A forma como a pré-escola planeja o período de adaptação, demonstra qual a concepção de educação e de estudante direcionam sua prática.</p>





Objetivos	São objetivos deste projeto o cuidar, educar, brincar e interagir com respeito e afeto nos primeiros contatos do estudante ao ingressar ou regressar ao CEI Cantinho da Paz Unidade IV acolhendo, aconchegando, procurando oferecer bem-estar, conforto físico e emocional, amparar, dando qualidade ao acolhimento, a fim de garantir a qualidade da adaptação.
Ações desenvolvidas	Recepção dos alunos com músicas, entrega de balões, atividades em sala de aula voltadas ao tema.
Recursos utilizados	Humanos: Educadoras e crianças Material: TV, livros, caixa de som, pen drive, balões, lápis de cor, giz de cera, copo de café descartável, tinta guache, folha A4, brinquedos diversos, etc. Espaço físico necessário; Sala de aula, área interna.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Interação entre as crianças e educadoras, ambientação no espaço escolar.
Avaliação do projeto executado	O projeto apresentou ótimos resultados, pois as crianças demonstraram ambientação e interação com todos os envolvidos.





2.3. COORDENAÇÕES PEDAGÓGICAS

As coordenações pedagógicas ocorrem diariamente, de segunda a sexta-feira, no período vespertino, nos horários de 14:00 às 15:00 horas. Participam da coordenação às professoras, a coordenadora e a diretora pedagógica. Neste momento são feitas as pesquisas das atividades a serem desenvolvidas, de acordo com os temas trabalhados na semana, seguindo as Temáticas e os Campos de Experiências, conforme com o Currículo Em Movimento do Distrito Federal.

2.4. FORMAÇÕES, ENCONTROS, EVENTOS E TREINAMENTOS, CONSELHOS DE CLASSE

Fotos no anexo item Erro! Fonte de referência não encontrada. Erro! Fonte de referência não encontrada.- Erro! Fonte de referência não encontrada.

Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Acolhimento e inserção
Local	Refeitório da Unidade IV.
Justificativa	Por ser o início do funcionamento desta unidade, fez-se necessário reunir todos os colaboradores para dar as boas vindas e explicar todo o funcionamento da mesma, com isso fazendo com que todos se sintam acolhidos e inseridos no novo ambiente de trabalho.
Objetivos	Interagir com todos, percebendo que suas ações têm efeito nas outras pessoas e constituir relações de respeito mútuo.



Ações desenvolvidas	Café da manhã, dinâmica de apresentação pessoal, distribuição de cartão de boas vindas com um bombom. Apresentação das regras de funcionamento.
Recursos Utilizados	Caixa de som, cartões impressos, bombons, lanche.
Resultados alcançados nas aprendizagens	
Avaliação	Foi uma formação produtiva, pois todos os funcionários ficaram informados da forma de funcionamento da instituição, conheceram os colegas de trabalho e confraternizaram-se.



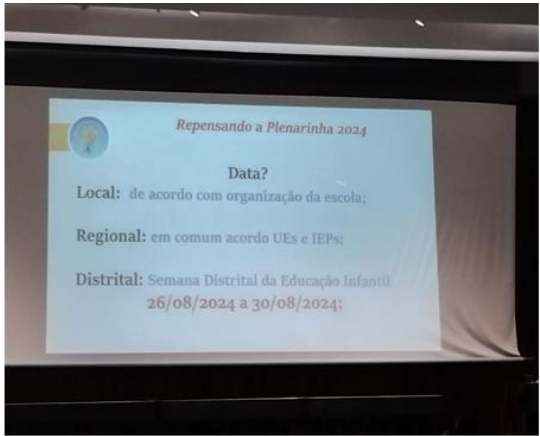

Tipo	() Formação (X) encontro () Treinamento () Conselho Classe ()Evento
Tema	Encontro Setorizado com o tema: Coordenação Pedagógica: Planejamento
Local	CED 02 – Centrão (QSD 09/11 AE, Taguatinga Sul)
Justificativa	Não se aplicou
Objetivos	Não se aplicou
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou



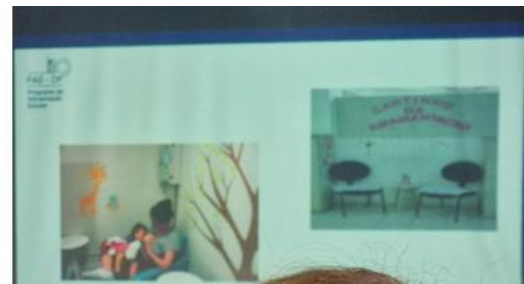
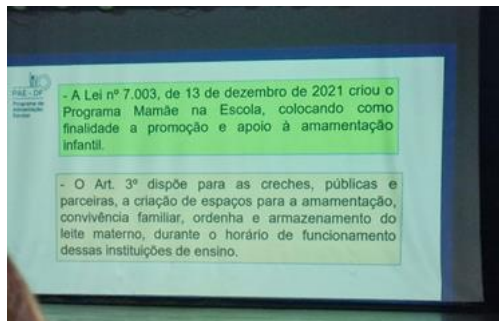


Tipo	() Formação (X) encontro () Treinamento () Conselho Classe () Evento
Tema	Encontro formativo
Local	Auditório do Dnit: Quadra 03, Lote A, SAUN.
Justificativa	Não se aplicou
Objetivos	O Encontro tem por objetivo orientar o nível intermediário e local, quanto à organização do trabalho pedagógico desenvolvido na Educação Infantil, bem como subsidiar a realização do 1º Dia de Formação da Educação Infantil, previsto no Calendário Escolar.
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou



Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou
	
Tipo	() Formação (X) encontro () Treinamento () Conselho Classe () Evento
Tema	Devolutiva do Diagnóstico Situacional das Instituições Educacionais Parceiras - Tema: Amamentação.
Local	Auditório da Escola Parque 307/308 Sul
Justificativa	O referido levantamento quanto a amamentação no ambiente escolar, resultou em um diagnóstico situacional que balizará os planejamentos, estratégias, a fim de subsidiar os colaboradores e as Comissões Gestoras a respeito do tema em questão.

Objetivos	Fortalecimento das ações de promoção, proteção e apoio ao aleitamento materno, conforme orientações da NOTA TÉCNICA No 3049124/2022/COSAN/CGPAE/DIRAE e da Lei No 7.057/2022. situacional.
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou



2.5. ATENDIMENTO DE CRIANÇAS COM DEFICIÊNCIA/TEA

A UNIDADE POSSUI 02 CRIANÇAS COM NECESSIDADES EDUCATIVAS, QUAIS SÃO:

Nome da Criança	B M de A B C	Idade	3 anos e 9 meses
Turma	CBP II-A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Psicologia comportamental, Terapia ocupacional com integração sensorial, Fonoaudiologia e Psicopedagogia.		
Tipo de adequação	(x) Curricular () Pedagógica (x) Estrutural (x) Temporalidade () Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Foi adequado o ambiente da sala de aula, trocando as carteiras individuais (as quais ele jogava no chão) por mesas sextavadas às quais ele não consegue derrubar. Foi feito também a redução de horário de atendimento, ficando da seguinte forma: Segundas, Quartas e Sextas o aluno sai às 16hrs, pois o mesmo ficava muito agitado no horário da saída de todos os alunos. As Terças e Quintas, o mesmo sai às 14hrs, pois tem atendimento na Educação Precoce do CEI 07 de Taguatinga.		
Forma de instrução familiar	Foi feita uma reunião com a direção, a coordenação, a professora, a mãe e a babá da criança para encontrar estratégias para melhor atendê-lo.		
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.		
Nome da Criança	H R L	Idade	3 anos e 3 meses



Turma	CBP II-A
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Fonoaudiologia, Psicologia e Terapia Ocupacional.
Tipo de adequação	() Curricular () Pedagógica () Estrutural (x) Não Houve necessidade de adequação
Descrição da Adequação (caso exista)	Não se aplica.
Forma de instrução familiar	Conversa informal com a mãe não havendo ainda necessidade de reunião com toda a equipe.
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.

2.6. AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

Relatório Nutrição – Higor Candeia de Lira (CRN1: 21904/P)

Na data de 19 de março de 2024, foram iniciadas as atividades no CEI Cantinho da Paz - IV, o qual acolhe o total de 42 crianças, atualmente.

Na unidade IV, 2 (dois) alunos possuem intolerância à lactose, portanto, suas respectivas alimentações são substituídas, em virtude de suas restrições alimentares.

A semana que antecedeu ao início do ano letivo foi dedicada ao planejamento e à preparação do ambiente, bem como ao recebimento dos alimentos e equipamentos necessários para o início das aulas. Durante esse período prévio,



realizou-se uma organização meticulosa da despensa, cuidando para que todos os alimentos, sejam provenientes de doações ou compras, estivessem devidamente armazenados.

No dia 29/03/2024, foi ministrado um minicurso para os profissionais que atuam na cozinha, abordando o tema "Higiene das Mãos na Manipulação de Alimentos - Conforme Normativas da ANVISA". Cada participante recebeu um certificado.

Essa iniciativa teve como objetivo principal promover a conscientização sobre a importância da higiene na manipulação de alimentos, de acordo com as regulamentações sanitárias vigentes, assegurando assim a qualidade e segurança das refeições servidas às crianças e à equipe.



Higor Candeia- Nutricionista- CRN1 21904/P

2.7. INTERAÇÃO COM A COMUNIDADE E AS FAMÍLIAS



(Informar como se dá a interação com as famílias, os recursos utilizados, os atendimentos, a participação das vivências das crianças, as reuniões, datas)

Tipo de Interação	Atendimento individualizado na secretaria, pela direção e coordenação.
Data / Hora	De 07:00 às 17:00 horas.
Descrição da Interação	Conversa informal para esclarecimento de dúvidas e informações de funcionamento.
Recursos Utilizados	Telefones (fixo/celular). Whatsapp.
Atendimento	Presencial para esclarecimento de dúvidas e informações do funcionamento.
Participação das vivências das crianças	Interação em salas de aulas, com a participação de acordo com os temas desenvolvidos.

2.8. PARCERIAS



NOME DA PARCEIRA	DESCRIÇÃO DA CONTRIBUIÇÃO PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO	PERÍODO
Mesa Brasil	Alimentação em geral, perecível/não perecível (iogurte, frutas, verduras, alimentos em grãos como arroz, feijão etc).	Não determinado
Banco de Alimentos	Frutas e verduras.	Não determinado

2.9. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O ALCANCE DAS METAS E DOS RESULTADOS

2.9.1. RECURSOS HUMANOS

(informar nº de funcionários, atestado médico, desligamentos e substituições com datas)

QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	13		
ATESTADOS MÉDICOS			
Nome do Funcionário	Data Inicial	Data Final	CID
Kamila Witória de Oliveira	13/03/2024	15/03/2024	A90
Marlene Borges Ribeiro	15/03/2024	17/03/2024	A90





Marlene Borges Ribeiro	18/03/2024	19/03/2024	A90
Gedyane Santos Silva	26/03/2024	28/03/2024	A90
DESLIGAMENTO E SUBSTITUIÇÃO			
Nome do Funcionário	Data	MOTIVO	

2.9.2. MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO

TIPO DE MATERIAL	DESCRIÇÃO	DATA
Material pedagógico	Giz de cera, cola colorida, folhas A4, lápis de cor, massinha de modelar, tesoura sem ponta, brinquedos pedagógicos, entre outros.	





Material de limpeza	Sabão em pó e em barra, detergente, desinfetante, multiuso, sacos de lixo, vassouras, rodos, pano de chão, água sanitária, entre outros.	
Material de higiene pessoal	Sabonete, shampoo, condicionador, hidratante de pele, creme de pentear, lenço umedecido, fraldas, perfume, creme dental, escova de dente, entre outros.	
Alimentação	Alimentos perecíveis e não perecíveis.	

2.9.3. SERVIÇOS DE TERCEIROS

TIPO DE SERVIÇO	DESCRIÇÃO	DATA
Tela de proteção	Instalação das telas de proteção nas janelas do refeitório e cozinha.	
Extintores	Troca de extintores pela data de validade.	

3. RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

(TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO)

1. DADOS DA PARCERIA			
1.1 NOME DA OSC	1.2 NOME DO CEPI	1.3 EXERCÍCIO	
1.4 CNPJ OSC	1.5 CNPJ CEPI	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO	1.7 CRE
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS			





2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA		2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO			
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
3.1 MÊS/ANO		3.2 DATA DO CRÉDITO	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
			3.3.1 PREVISTO	3.3.2 CREDITADO	3.3.3 DIFERENÇA
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO					
4. A OSC DECLARA QUE O REFERIDO VALOR R\$ XXXXX FOI EXECUTADO CONFORME PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO APROVADO PELA SEE, A SABER:					

EXECUTADO NO EXERCÍCIO

META 1 - RECURSOS HUMANOS

META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				TOTAL	DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)				
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)							
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)							
	1.3	Professor(a) 20h							
	1.4	Professor(a) 30h							
	1.5	Professor(a) 40h							
	1.6	Monitor(a)							
	1.7	Secretário(a) Escolar							
	1.8	Nutricionista							
	1.9	Porteiro							
	1.10	Cozinheiro							
	1.11	Serv. Ger. Cons/Limp							
	1.12	XXXXXXXXXX							
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões							
TOTAL									
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$						
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			R\$						
Saldo final			R\$						

EXECUTADO NO EXERCÍCIO

META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO

META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				TOTAL	DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)				
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios							
	2.2	Roupas de cama, mesa e banho							





	2.3	Aquisição de gás de cozinha						
	2.4	Material de limpeza em geral						
	2.5	Material de expediente						
	2.6	Material de segurança/higiene do trabalho						
	2.7	Material para reparos/manutenção equipamentos						
	2.8	material p/reparos /manutenção da unidade de atendimento						
	2.9	Utensílios para cozinha						
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo						
	2.11	Material Didático Pedagógico						
	2.12	Brinquedos Pedagógicos						
	2.13	Material de higiene da criança						
	2.14	Uniforme das crianças						
	2.15	Aquisição de colchonetes						
	2.16	Livros Técnicos/ literatura infantil/não imobilizáveis						
TOTAL								
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			R\$					
Saldo final			R\$					
EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	3.1	PAGAMENTO SERVIÇO DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA E DEMAIS DESPESAS CONFORME DECRETO N°37.843/2016, ART. 40						
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS						
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto						
	3.4	Pagamento de Luz						
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular						
	3.6	Serviço de Contabilidade						
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz						
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia						
	3.9	Auditoria						
	3.10	Assessoria Jurídica						
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida						





TOTAL			
Saldo do período anterior (despesas programadas)		R\$	
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso		R\$	
Saldo final		R\$	
PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
NOME DA OSC:	NOME DO CEPI:	EXERCÍCIO:	
CNPJ:	TERMO DE COLABORAÇÃO:	CRE:	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
TOTAL DAS RECEITAS		TOTAL DAS DESPESAS	
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE		EM CONTA CORRENTE	
EM CONTA APLICAÇÃO		EM CONTA APLICAÇÃO	
SALDO DISPONÍVEL		SALDO DISPONÍVEL	
TOTAL DA RECEITA		TOTAL DA DESPESA	

Informar se houve a utilização de aplicação financeira e/ou remanejamento entre metas.

4. RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA NO TRIMESTRE

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA MATERNAL II-A)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)



N°	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	Ágata Luísa Tavares Dias	07/08/2020	12/03/2024		X	X	X	X	1	
02	Alan Vicente Lima Neto	03/03/2021	15/03/2024		X	X	X	X	1	
03	Anna Julia Oliveira da Silva	02/02/2020	12/03/2024		X	X	X	X	1	
04	Aylla Maria de Sousa Saraiva	01/12/2020	15/03/2024		X	X	X	X	1	
05	Bento Mesquita de Araujo Burgos Cantanhêde	15/07/2020	12/03/2024		X	X	X	X	2	
06	Bernardo de Souza Bispo	01/02/2021	12/03/2024		X	X	X	X	0	
07	Diego Hedian Marquez Alvarez	26/04/2020	12/03/2024		X	X	X	X	3	
08	Eryck Ytallo Souza Silva Barboza	24/08/2020	13/03/2024		X	X	X	X	2	





09	Heloíse da Silva Sant'anna	23/01/2021	12/03/2024		X	X	X	X	1	
10	Henrique Ribeiro Rezende Braz	03/03/2021	12/03/2024		X	X	X	X	0	
11	Henry Rodrigues Lima	28/01/2021	13/03/2024		X	X	X	X	2	
12	Manuella Cardoso Bezerra	02/11/2020	12/03/2024		X	X	X	X	3	
13	Maria Fernanda da Silva Decicco	17/02/2021	14/03/2024		X	X	X	X	2	
14	Piedro Carvalho Alexandre	13/03/2021	14/03/2024		X	X	X	X	2	
15	Ravi Siqueira Porto	02/06/2020	13/03/2024		X	X	X	X	1	
16	Téo Braga Neris	11/10/2020	18/03/2024		X	X	X	X	5	
17	Alice Medeiros Rodrigues	05/08/2020	19/03/2024		X	X	X	X	0	
18	Arthur Felipe Alves Santos	08/08/2020	19/03/2024		X	X	X	X	0	
19	Noah Carvalho Pereira	22/07/2020	19/03/2024		X	X	X	X	1	





20	Liz Cruz Fonseca	28/10/2020	20/03/2024		X	X	X	X	0	
21	Abner Rios da Silva	15/09/2020	20/03/2024		X	X	X	X	4	
22	Théo Carvalho Pereira	22/07/2020	19/03/2024		X	X	X	X	1	
23										
24										
OBS: Enturmação: 24 vagas				Informar vagas ociosas, se houver. (2 vaga ociosa) Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data: Nenhum (Regionais de Ensino das localidades que podemos atender informaram que não há demanda). Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino e geralmente é ocupada de imediato.						



RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA XXXXX)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	Abdul Haseeb Issaka Gansore	21/10/2020	15/03/2024		X	X	X	X	1	
02	Asaph Lucas Alves Lins	07/04/2020	14/03/2024		X	X	X	X	1	
03	Catarina Garcia de Figueiredo Guimarães	06/01/2021	14/03/2024		X	X	X	X	0	
04	Enzo Fialho de Mendonça	03/10/2020	14/03/2024		X	X	X	X	0	
05	Gabrielly dos Santos Soares	02/06/2020	13/03/2024		X	X	X	X	0	
06	Heitor Miguel Alves Lemos	04/04/2020	14/03/2024		X	X	X	X	0	
07	Laura Rocha de Souza	19/01/2021	14/03/2024		X	X	X	X	0	
08	Liam Albuquerque Bucher	24/03/2021	14/03/2024		X	X	X	X	1	



09	Luan Heitor dos Santos	08/06/2020	13/03/2024		X	X	X	X	1	
10	Maite Lino do Vale	27/10/2020	15/03/2024		X	X	X	X	7	3
11	Maria Ester Vieira de Sousa	05/03/2021	13/03/2024		X	X	X	X	1	
12	Matheus Vinicius Lemos Rodrigues Vasconcelos	20/05/2020	13/03/2024		X	X	X	X	2	
13	Miguel Eugênio de Melo	02/09/2020	12/03/2024		X	X	X	X	2	
14	Moryah Cliff Oliveira de Jesus	12/01/2021	15/03/2024	20/03/2024	X	X	X	X	0	
15	Rael Silva de Amorim	14/07/2020	14/03/2024		X	X	X	X	2	
16	Otto Cassini Duarte Santos	09/01/2021	19/03/2024		X	X	X	X	0	
17	Clarisse Manuela Mendes Cardoso	09/12/2020	19/03/2024		X	X	X	X	0	
18	Arthur Lopes da Silva	02/01/2021	20/03/2024		X	X	X	X	0	





19	Luisa Aires Freitas	21/11/2020	20/03/2024		X	X	X	X	8	
20	Ravi Alves Hora Nepomuceno	17/02/2021	20/03/2024		X	X	X	X	1	
21	Livia Nolêto Avelino	10/09/2020	22/03/2024		X	X	X	X	0	
22										
23										
24										
25										
OBS: Enturmação: 24 vagas				Informar vagas ociosas, se houver. (4 vaga ociosa) Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data: Nenhum (Regionais de Ensino das localidades que podemos atender informaram que não há demanda). Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino e geralmente é ocupada de imediato.						

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Consideramos que no primeiro trimestre as ações e projetos iniciados foram de grande importância para o desenvolvimento intelectual, físico e moral das crianças, enriquecendo suas vivências cotidianas. Realizamos muitas atividades prazerosas que foram fundamentais para o alcance dos objetivos propostos. Foi possível também estreitar um pouco as relações com as famílias durante as reuniões de pais, onde eles tiveram a oportunidade de tirar dúvidas e dar sugestões visando melhorias ao trabalho da Instituição.



6. ANEXOS

Preparando os Ambientes/Recepção dos Pais



Acolhimento dos Alunos





Páscoa





Rotina diária



Data e Assinatura do Presidente da OSC e Diretor Pedagógico da IEP

