



## RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO

### 1. IDENTIFICAÇÃO:

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA	
<b>OSC:</b> Casa Transitória de Brasília	<b>CNPJ:</b> 02.561.587/0001-33
<b>Unidade de execução do objeto:</b> Creche Cantinho da Paz Unidade III.	
<b>( X ) prédio próprio ( ) CEPI</b>	
<b>Telefone Fixo (IEP):</b> 30453888	<b>Telefone Celular (IEP):</b>
<b>Endereço da execução:</b> QR 02 Espaço Comunitário 14- Candangolândia - DF.	
<b>Nº do Termo de Colaboração:</b> 117/2023	
<b>Vigência da parceria:</b> 09/02/2023 até 08/02/2028	
<b>Período de abrangência do relatório:</b> 01/01/2024 a 31/03/2024	
<b>Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório:</b> R\$	



## 2. ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS E EXECUTADAS NO PERÍODO

**OBJETIVO DA PARCERIA:** Oferta gratuita de Educação Infantil, em parceria com a SEEDF, a 132 crianças, de 1 ano a 3 anos de idade, em prédio próprio, em jornada de tempo integral, de 10 (dez) horas diárias, de 7h às 17h, de segunda à sexta-feira, para atendimento à demanda de ensino no Distrito Federal, a fim de promover o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social.

### 2.1. AÇÕES DIDÁTICO PEDAGÓGICAS

#### MÊS DE FEVEREIRO

TEMA	Acolhimento - Histórias, brincadeiras e músicas
PERÍODO	19 A 23/02
DESCRIÇÃO	<p><b>BEBÊS II A e B, CBP I A e B, CBP II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantigas de roda com apresentação dos nomes</li> <li>• Exploração do ambiente se sala</li> <li>• Chuva de papel picado</li> <li>• Momento fotográfico- Meu 1º Dia de aula</li> <li>• Leitura de imagens das regras de convivência</li> <li>• História: Bibi e vai à escola</li> <li>• Música/ vídeo: A turma do Pila pula- bolinha de sabão</li> <li>• Brincadeira com bolinhas de sabão</li> <li>• Exploração dos nomes no barquinho</li> <li>• Pintura dos peixinhos</li> <li>• Música: Se eu fosse um peixinho</li> <li>• Circuito/brincadeiras diversas com balões</li> <li>• História: Mordida não Napoleão</li> <li>• Exploração da história com montagem de cartaz com imagens de mordidas e carinho</li> <li>• Música e movimento: Não pode morder</li> <li>• Musicalização com instrumentos musicais</li> <li>• Pintura livre/desenho para montagem de máscara</li> </ul>

- Cine Pipoca



TEMA	Acolhimento- Histórias, brincadeiras e músicas
PERÍODO	26.02 A 01.03
DESCRIÇÃO	<p><b>BEBÊS II A e B, CBP I A e B, CBP II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construção do cartaz: Faço parte da minha turma com carimbo da mão e foto da criança</li> <li>• Sacola musical A boca do jacaré</li> <li>• Oficina de massinha caseira</li> <li>• Brincadeira com lego</li> <li>• Tour pela creche- conhecendo as dependências e os profissionais da creche</li> <li>• Pescaria diferente (com bolinhas coloridas)</li> </ul>

- Circuito psicomotor com materiais diversos
- Música A Dona Aranha e exploração com recurso da luva e aranha articulada
- Música e exploração do avião com os nomes das crianças
- Pintura do avião
- Arremesso/ colagem de bolinhas no bambolê
- História Bibi compartilha
- Exploração da história com compartilhamento de brinquedos trazidos de casa
- Musicalização com lenço- Passeando pela floresta, Lavando a roupa e Lavadeira



MÊS DE MARÇO

TEMA	Quem Sou eu? Trabalhando a identidade/ O eu o outro – Educação Inclusiva- Semana Distrital de Conscientização e Promoção da Educação inclusiva aos alunos com Necessidades Educacionais Especiais.
PERÍODO	04.03 A 08.03
DESCRIÇÃO	<p style="text-align: center;"><b>BEBES II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• História: Quem sou eu? (Gianni Rodari)</li> <li>• Brincadeira: Espelho espelho meu (Quem sou eu?)</li> <li>• Oficina de artes na A4 enfeitando o espelho.</li> <li>• História: “O patinho feio com o recurso do avental”.</li> <li>• Brincadeira: Achou quem?</li> <li>• Brincadeira: Encontrando minha garrafa sensorial com foto.</li> <li>• História com fantoche: “Inclusão no coração (A fábula do grilinho e do vaga-lume)”.</li> <li>• Brincadeiras com lego.</li> <li>• Brincadeira com balão dos nomes.</li> <li>• História: “A felicidade das borboletas”.</li> <li>• Construção da borboleta para o palitoche com materiais diversos.</li> <li>• Exploração do palitoche da borboleta com músicas: (Borboletinha, Borboleta preta).</li> <li>• História: O lápis cor de pele.</li> <li>• Trabalhando identidade com as fotos das crianças.</li> <li>• Vídeo coletivo Balada Kids</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>CBP I A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• História: Lápis Cor de Pele.</li> <li>• Atividade: Minha cor de pele</li> <li>• Brincadeira: Circuito dos pés.</li> <li>• História: Quem sou eu?</li> <li>• Atividade: Espelho espelho meu, quem sou eu.</li> </ul>

- Decorando o espelho.
- Músicas e movimentos /As diferenças, Você e especial com o recurso balão.
- História: Patinho Feio (recurso avental).
- Brincadeira com legos.
- Brincadeira de interação.
- História com fantoche: Inclusão no coração (A fábula do grilinho e do vaga-lume”).
- Atividade: Meu nome começa com a letra... atividade de pintura.
- Caixa mágica (cores cor de pele)
- História: A felicidade das borboletas
- Atividade: Borboleta espelhada
- Vídeo: Balada kids- A hora da inclusão /clipe infantil.

#### CBP II A e B

- História; O patinho feio com o recurso avental.
- Atividade em folha do patinho (colagem com casca de ovo ou papel picado)
- Brincadeira da interação com cumprimentos
- História: Eu sou assim e vou te mostrar (Heinz Janisch).
- Encontre a outra parte do rosto
- Contorno da letra inicial do nome com tampinhas de garrafa pet
- História: Quem sou eu?
- Espelho na caixa
- Música: Espelho, espelho meu...
- Circuito dos pés
- História; Lápis cor de pele.
- Contorno e pintura do braço.
- Teatro de sombra com tubo de papel.
- História: Tudo bem ser diferente.
- Circuito da centopeia.
- Vídeo coletivo



TEMA	Meu corpo- Partes, cuidados e diferenças
PERÍODO	11.03 a 15.03
DESCRIÇÃO	<p style="text-align: center;"><b>BEBÊS II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• História: “Meu corpo” – Ruth Rocha.</li> <li>• Apresentação das partes do corpo por meio de bonecos.</li> <li>• Início da oficina de artes: Registro das partes do corpo (pé, mão, estatura)</li> <li>• Baú literário: “Pedrinho, cadê você?”</li> <li>• “Medindo a minha estatura”.</li> <li>• Vídeo: “As partes do corpo – Gugudada”.</li> <li>• Exploração de quebra-cabeça do rosto (gigante)</li> </ul>

- Parque (psicomotricidade: Brincadeira – puxando sacolas).
- Brincadeira: brinquedo escondido em vários lugares.
- “Música: mexendo o corpo – Herói do coração; Cabeça ombro, joelho e pé...”
- Brincadeira: “Bola no cesto” Adaptada.
- Contação de história com os livros das crianças

#### CBP I A e B

- História: Meu Corpo.
- Atividade: Colagem no corpo humano (matriz).
- Vídeo: O corpo do Bóris
- Cartaz da altura com fotos das crianças/legos.
- História: Eu sou assim e vou te mostrar
- Quebra-cabeça do corpo humano.
- Músicas e movimento.
- Brincadeira: Qual a parte do corpo. (Recurso caixa).
- Brincadeira: Das poses. (Recurso dado).
- Brincadeira contorno do corpo com legos.
- Brinquedo de casa ou livro com contação de histórias.

#### CBP II A e B

- História Meu corpo- Ruth Rocha e atividade de desenho
- parque/psicomotricidade- juntando as partes do corpo
- roleta das partes do corpo
- música: cabeça, ombro, joelho e pé
- brincadeira interativa passe a bola com o copo
- vídeo e observação das expressões faciais em frente ao espelho
- imitando os bonecos
- baú literário: Pedrinho, cadê você?
- contorno dos corpos
- exploração de livros



TEMA	Uso sustentável da Água- higiene corporal e bucal- Cuidados com a Dengue- Semana de Conscientização do Uso da Água
PERÍODO	18.03 a 22.03
DESCRIÇÃO	<p style="text-align: center;"><b>BEBÊS II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• História: “A gotinha plim plim.”</li> <li>• Oficina de artes: enfeitando a nuvem com materiais diversos e as gotinhas com os dedinhos ou cotonete.</li> <li>• Baú literário: Poesia: “A água (Thaise Agostine)”.</li> <li>• Exploração dos produtos de higiene corporal e o bucal com o recurso de fantoches.</li> <li>• Massagem corporal.</li> <li>• Vídeo: “Água” (Palavra cantada)</li> <li>• História: “O mosquito aventureiro e a missão contra a dengue.”</li> <li>• Brincadeira (combate à dengue) “Pegando o mosquito com a mãozinha”.</li> <li>• Psicomotricidade/Parque: Boliche acerte este mosquito.</li> <li>• Leitura de imagens sobre prevenção do uso da água/dengue.</li> </ul>

- Música: “Chué thibum (Mundo Bitá)”, brincando com o balão representando a água.
- Apresentação das professoras sobre água/dengue.
- Exploração dos livros das crianças
- Festa dos aniversariantes

#### CBP I A e B

- História A gotinha plim-plim.
- Atividade colagem de papel crepom picado na gotinha (Matriz).
- Vídeo: Água- Bento e Toto e A água é um mundo fantástico- Um herói do coração
- Atividade higiene pessoal a hora do banho (recursos brinquedos e produtos de higiene pessoal)
- Baú literário: leitura de imagens sobre prevenção do uso da água /dengue.
- Atividade: mágica da garrafa sensorial com papel crepom e glitter
- Músicas e movimentos, explorando a garrafa sensorial
- Construção do Palitoche Todos contra a dengue
- Brincadeira caça o mosquito da dengue
- Apresentação das professoras sobre o uso da Água/ dengue.
- Boliche da dengue
- Contação de histórias- Projeto Dia do livro

#### CBP II A e B

- Poesia: A água.
- Atividade de folha: a utilidade da água
- Psicomotricidade: boliche do combate à dengue – acerte o mosquito
- História: A gotinha.
- Dedoche da gotinha
- Musicalização: fora dengue
- Leitura de imagens de combate à dengue.
- Pintura da viseira Todos contra a dengue.
- Vídeo: O mundo secreto do mosquito da dengue
- Conversa informal sobre a importância e utilidade da água.
- Molhar as plantas e caçar o foco do mosquito.
- Baú literário história: A gotinha plim, plim.
- Combate à dengue com raquete do contorno da mão.

- Contorno da mão.
- Oficina de higiene bucal e corporal.
- Festa dos aniversariantes
- Projeto Dia do livro



TEMA	Teatro e Dança (teatro de sombras, dedoche, colher, fantoche, marionetes, etc.)- Páscoa
PERÍODO	25.03 a 28.03
DESCRIÇÃO	<p style="text-align: center;"><b>BEBÊS II A e B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• História: “A galinha Ruiva” com o recurso do avental.</li> <li>• Oficina de artes: pintura do molde vazado da galinha.</li> <li>• Baú literário: contação de histórias com fantoches diversos.</li> <li>• História: “Chapeuzinho vermelho e o lobo com o recurso de fantoche”.</li> <li>• Construção do palitoche dos personagens</li> <li>• Vídeo: “O conto da Dona Baratinha”- YouTube”.</li> </ul>

- Oficina culinária com o nutricionista “Brigadeiro de banana”.
- História: “A páscoa da Girafa”.
- Psicomotricidade/Parque: “Caça aos ovinhos. Exploração dos símbolos da páscoa no ovo gigante.
- Apresentação da turma CBPIIA
- Construção das orelhas do coelho
- Música: “A galinha do vizinho” com recursos diversos.

#### CBP I A e B

- História: A Páscoa da girafa.
- Atividade: decorando o ovo/A Páscoa da girafa (matriz)
- Vídeo: O conto da Dona baratinha.
- Leitura de imagens dos símbolos da páscoa
- Confecção da orelhinha do coelhinho.
- Baú literário com fantoche/ história Chapéuzinho Vermelho, crianças CBP IA e B.
- Oficina de brigadeiro de banana,
- Dedoche/diversos teatrais.
- Teatro musical com as crianças usado fantasias diversas.
- Apresentação do CBP II A, professora Jeane.
- Atividade: Construção do ovo de Páscoa/revista, jornal, tnt.
- Caça os ovos de chocolates de Páscoa,
- Brincadeira com brinquedos de casa.

#### CBP II A e B

- História Chapeuzinho Vermelho com fantoches e pintura dos personagens.
- Caça aos ovos de Páscoa e exploração do ovo gigante.
- História “A galinha ruiva”
- Atividade de sequência/ quantidade numérica.
- música: A galinha do vizinho.
- confecção da viseira do coelho



- Oficina de brigadeiro com o nutricionista.
- Vídeo “O conto da dona baratinha”
- Garrafa mágica
- Apresentação da turma CBP II A.
- Baú literário: “Teatro de sombra”



## 2.2. PROJETOS PEDAGÓGICOS

Tema do projeto	<b>ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL</b>
Justificativa	Percebeu-se que as crianças ao ingressarem na creche, muitas vezes apresentavam introdução alimentação inadequada com consumo de alimentos ultraprocessados, ricos em açúcares e gorduras saturadas, fazendo assim com que a instituição procurasse uma forma de modificar essa realidade.
Objetivos	Nosso projeto tem como objetivo permitir que as crianças junto com os seus familiares, reflitam e aprendam sobre a importância de hábitos alimentares saudáveis. Ao compreender a importância da alimentação saudável, adquire-se mudanças de hábitos alimentares, importantes na infância e na vida adulta.

Ações desenvolvidas	Toda sexta-feira, é enviado para casa de uma criança da sala, um caderno com roteiro para que a família escreva uma receita que considere saudável. A família fará a receita em casa, registrar por meio de fotos ou desenhos a confecção da receita e enviar o prato pronto da receita para as crianças degustarem na hora do lanche, colação ou outra refeição a depender do prato realizado. (Somente para a turminha). A professora fará exploração do caderno em sala com a turma e apresentar o prato pronto, seguido da degustação pela turma.
Recursos utilizados	Pasta, caderno com fichas para o registro da receita, fotos.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Com o projeto tivemos uma adesão satisfatória das famílias que se esforçam em enviar receitas saudáveis e compartilhar com a turma de sua criança, esperando que esse hábito possa refletir na vida familiar além da instituição.
Avaliação do projeto executado	Mensalmente serão avaliados com as professoras os resultados alcançados e o grau de participação da turma. A participação das famílias tem sido satisfatória.



Tema do projeto	<b>ANIVERSARIANTES DO TRIMESTRE</b>
Justificativa	Muitas crianças matriculadas em nossa Instituição são oriundas de famílias bem carentes e não tem a oportunidade de comemorar o aniversário com uma festa. Assim a Instituição proporciona com esse projeto, uma festa de aniversário nos “moldes” tradicionais com bolo, doces e lembrancinha de aniversário.
Objetivos	Proporcionar igualmente à todas as crianças a oportunidade de comemorar seu aniversário junto com os coleguinhas.
Ações desenvolvidas	Trimestralmente a Instituição organiza a Festa dos aniversariantes, com mesa temática, bolo fake, decoração e lanche especial. Ainda oferece lembrancinha aos aniversariantes confeccionadas pela equipe de direção e professoras.
Recursos utilizados	Mesa temática, bolo fake, decoração, lanche especial (tortas, sucos, bolo, salada de frutas, entre outros), caixa de som e microfone.
Resultados alcançados nas aprendizagens	As crianças ficam muito alegres em serem chamadas na mesa temática para serem parabenizadas e muito satisfeitas em receber também presentes.
Avaliação do projeto executado	Recebemos sempre muito elogios sobre a decoração da festa. Os pais além das crianças ficam muito alegres, quando recebem os vídeos da festa e percebem o quanto as crianças gostam dessa atividade.



Tema do projeto	<b>MOMENTO CIDADANIA</b>
Justificativa	A Instituição percebeu a necessidade de incluir em seu dia a dia, atividades cívicas, proporcionando momentos de cidadania, bem como oportunidades de vivenciarem atividades de músicas, danças e histórias, diversificando a rotina da creche.
Objetivos	Proporcionar momentos cívicos com execução do Hino Nacional, contato visual com a Bandeira Nacional e apreciação de músicas, danças e histórias.
Ações desenvolvidas	Acontece toda sexta-feira, sendo na primeira semana com a equipe da direção, na segunda semana com a equipe de monitores, na terceira semana com a equipe de professoras e na última semana uma turma selecionada

	previamente. O momento é feito no pátio com todas as turmas e os temas são conforme a temática trabalhada na semana. São apresentadas músicas, histórias, dramatizações, etc. Também temos a execução do Hino Nacional.
Recursos utilizados	Caixa de som, microfone, bandeira do Brasil, adereços e outros objetos conforme a necessidade.
Resultados alcançados nas aprendizagens	As crianças adquirem com esse momento a habilidade de participar de atividades coletivas, sabendo ouvir e falar nos momentos certos, aprendem novas músicas e adquirem novos conhecimentos, inclusive o respeito aos símbolos da pátria como a Bandeira e o Hino Nacional.
Avaliação do projeto executado	Consideramos grandes resultados alcançados com as crianças respeitando o momento, sabendo ouvir com atenção e apreciando o momento com alegria.
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>	
Tema do projeto	<b>DIA DO LIVRO/BRINQUEDO PREFERIDO</b>

Justificativa	Visando diversificar o contato das crianças com brinquedos e livros diferentes do que a Instituição oferece e permitir que elas brinquem com seus preferidos vindos de casa.
Objetivos	Proporcionar momentos de interação com brinquedos ou livros vindos de casa, compartilhando com o colega.
Ações desenvolvidas	Toda semana, na quinta-feira a direção envia bilhete às famílias informando o objeto a ser enviado na sexta-feira (se brinquedo ou livro). A educadora seleciona um momento para explorar e permitir que as crianças manipulem, troquem, explorem os livros ou brinquedos.
Recursos utilizados	Brinquedos e livros vindos de casa.
Resultados alcançados nas aprendizagens	As crianças adoram mostrar seu brinquedo preferido e assim podem trabalhar a questão de trocar brinquedos com o colega, diminuindo o egocentrismo.
Avaliação do projeto executado	Os pais participam ativamente enviando o brinquedo ou livro quando solicitado, auxiliando a instituição nesse projeto.



### 2.3. COORDENAÇÕES PEDAGÓGICAS

As coordenações das professoras acontecem de segunda à sexta-feira de 14h às 15h. Coordenações coletivas às quartas-feiras, com todas as professoras, coordenadora e diretora e eventualmente em outro dia, caso seja necessário.

Segunda-feira acontece a chuva de ideias conforme o tem a ser trabalhado na semana.

Terça-feira as professoras esquematizam as atividades e estabelecem a grade da semana com os objetivos e campos de experiência conforme o currículo da Educação Infantil.

Quarta-feira: Preparam os materiais necessários para a execução das atividades planejadas.

Quinta-feira: Digitação e entrega dos planejamentos para a coordenação revisar, imprimir e devolver.

Sexta-feira: Livre para lançamentos no diário de classe ou outra necessidade de cada sala.

### 2.4. FORMAÇÕES, ENCONTROS, EVENTOS E TREINAMENTOS, CONSELHOS DE CLASSE

Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Projeto Político-Pedagógico
Local	Creche Cantinho da Paz Unidade III
Justificativa	O Projeto Político-Pedagógico deve ser anualmente revisto, avaliado e reestruturado com as devidas alterações que se julgarem necessárias para o novo período.
Objetivos	Analisar, avaliar e reestruturar o PPP com todos os segmentos da instituição.
Ações desenvolvidas	Encontros com professoras, monitoras na semana pedagógica para análise e coleta de sugestões para revisão do PPP.
Recursos Utilizados	PPP 2023

Resultados alcançados nas aprendizagens	Após análise foram coletadas sugestões e foram alterados os projetos Momento Cidadania, Aniversariantes do trimestre e projeto Alimentação saudável com o envio do caderno para casa com a participação da família que no ano anterior era receita na escola.
Avaliação	As discussões sempre permitem avaliar o trabalho e possibilitar fazer mudanças necessárias a fim de melhorar a prática pedagógica.



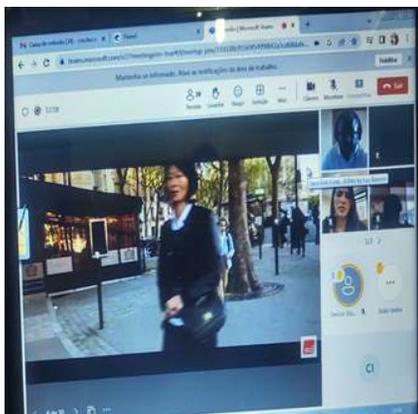
Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input checked="" type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Encontro Pedagógico tema: "Acolhimento da criança com TEA no contexto escolar" e Reunião Administrativa
Local	Auditório da IEP Casa do Caminho
Justificativa	Não se aplicou

Objetivos	Não se aplicou
Ações desenvolvidas	Encontros com coordenadores pedagógicos, professores e monitores (Formação Pedagógica); diretores, secretários escolares, coordenadores e assistentes administrativos, nutricionistas (Reunião Administrativa).
Recursos Utilizados	Não se aplicou
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou



Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Mini curso EAPE- Crianças, adolescentes e violências: por um olhar protetivo
Local	Creche Cantinho da Paz Unidade III

Justificativa	A violência sexual contra crianças e adolescentes é um problema urgente em nossa sociedade, e ignorar essa realidade tão dolorosa é no mínimo criminoso. Diante de tal violência é crucial quebrar o silêncio, inclusive dentro dos lares, sem qualquer tipo de preconceito com as vítimas. Contra as trevas da ignorância, impõe-se a luz do conhecimento. Desse modo, precisamos promover a educação e cabe a nós, como profissionais, responsáveis e cidadãos, dar o primeiro passo para construir uma realidade mais segura e promissora para nossas crianças e adolescentes.
Objetivos	Contextualizar o paradigma da proteção integral e os direitos das crianças e adolescentes na legislação brasileira. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceituar aspectos importantes da violência, em especial a violência sexual contra crianças e adolescentes.</li> <li>• Refletir sobre o papel da escola na proteção a crianças e adolescentes.</li> <li>• Apresentar orientações quanto à identificação, acolhimento e encaminhamento de situações de violência contra crianças e adolescentes.</li> </ul>
Ações desenvolvidas	Formação com direção, coordenação, professoras e monitoras na semana pedagógica.
Recursos Utilizados	Televisão, computador.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou



Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Mini curso EAPE- Criança- Sujeito de Direitos
Local	Creche Cantinho da Paz Unidade III
Justificativa	Esse programa de educação para o trânsito tem a perspectiva de oferecer o acesso aos conhecimentos propostos, bem como, realizar ações de formação continuada para professores e estudantes para o exercício da cidadania, demonstrando-lhes como respeitar as normas de convivência no trânsito, proporcionando a reflexão sobre os valores de responsabilidade e de solidariedade mútuos.
Objetivos	Desenvolver ações pedagógicas voltadas à Educação para o Trânsito, numa perspectiva da mobilidade segura e na difusão de uma cultura de paz no trânsito. Além disso, busca a compreensão das particularidades implicadas no transitar com segurança, nos variados espaços públicos, observando suas diferentes possibilidades, orientações técnicas e determinações legais.

Ações desenvolvidas	Formação com direção, coordenação, professoras e monitoras na semana pedagógica.
Recursos Utilizados	Televisão, computador.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou.
Avaliação	Não se aplicou.

Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input checked="" type="checkbox"/> Evento
Tema	1o Fórum Pedagógico de 2024- Coordenadores locais e supervisores pedagógicos
Local	Escola Técnica de Brasília
Justificativa	Não se aplicou
Objetivos	Apresentação da composição da Regional de Ensino e equipe de Coordenação Intermediária da Educação Especial
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Slides e panfleto
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou



### INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Toda e qualquer decisão a respeito do estudante com deficiência/TEA deverá ser analisada pela Coordenação Intermediária.
- A avaliação do monitor ou/ou EVV não impede que o estudante frequente as aulas.
- A organização do trabalho pedagógico deve ser realizada pelo (a) professor (a) da turma.
- A adequação curricular é direito do estudante com deficiência/TEA.
- Estudantes de classe especial devem, obrigatoriamente, participar de vivência no decorrer do ano letivo.
- Todo estudante com deficiência/TEA deverá passar por relatório de caso anual.
- Adequação de temporalidade não significa reduzir o horário do estudante.
- Classes especiais também devem cumprir 5 horas diárias e 200 dias letivos.

opções para esta opção: não se aplicou

### Equipe Coordenação Intermediária da Educação Especial

Edna Schujnia  
Érica Viegas  
Graciely Garcia  
Karina Rodrigues

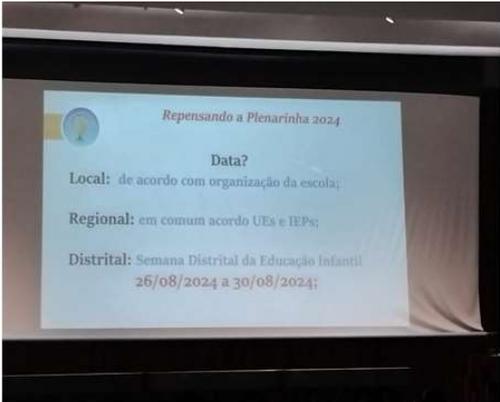


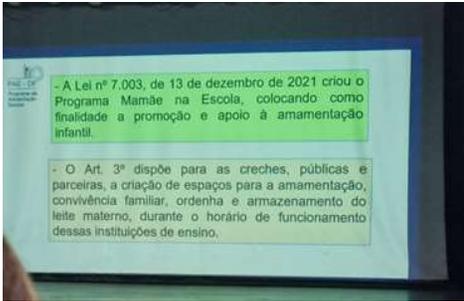
Tipo	( ) Formação (X) encontro ( ) Treinamento ( ) Conselho Classe ( ) Evento
Tema	Encontro Setorizado com o tema: Coordenação Pedagógica: Planejamento
Local	CED 02 – Centrão (QSD 09/11 AE, Taguatinga Sul)
Justificativa	Não se aplicou
Objetivos	Não se aplicou
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou





Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input checked="" type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Encontro formativo
Local	Auditório do Dnit: Quadra 03, Lote A, SAUN.
Justificativa	Não se aplicou
Objetivos	O Encontro tem por objetivo orientar o nível intermediário e local, quanto à organização do trabalho pedagógico desenvolvido na Educação Infantil, bem como subsidiar a realização do 1º Dia de Formação da Educação Infantil, previsto no Calendário Escolar.
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou
Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou

Avaliação	Não se aplicou
 	
Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input checked="" type="checkbox"/> encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Devolutiva do Diagnóstico Situacional das Instituições Educacionais Parceiras - Tema: Amamentação.
Local	Auditório da Escola Parque 307/308 Sul
Justificativa	O referido levantamento quanto a amamentação no ambiente escolar, resultou em um diagnóstico situacional que balizará os planejamentos, estratégias, a fim de subsidiar os colaboradores e as Comissões Gestoras a respeito do tema em questão.
Objetivos	Fortalecimento das ações de promoção, proteção e apoio ao aleitamento materno, conforme orientações da NOTA TÉCNICA No 3049124/2022/COSAN/CGPAE/DIRAE e da Lei No 7.057/2022. situacional.
Ações desenvolvidas	Não se aplicou
Recursos Utilizados	Não se aplicou

Resultados alcançados nas aprendizagens	Não se aplicou
Avaliação	Não se aplicou
	

## 2.5. ATENDIMENTO DE CRIANÇAS COM DEFICIÊNCIA/TEA

A UNIDADE POSSUI **09 CRIANÇAS** COM NECESSIDADES EDUCATIVAS, QUAIS SÃO:

Nome da Criança	J. B. B. B.	Idade	2 anos e 8 meses
Turma	CBP I A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input checked="" type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Atividades individualizadas e em momentos específicos que exijam atenção exclusiva.		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	N. L. R.	Idade	3 anos
Turma	CBP II A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input checked="" type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Atividades individualizadas e em momentos específicos que exijam atenção exclusiva.		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	J. P. E. F. O.	Idade	3 anos e 8 meses
Turma	CBP II A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input checked="" type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Não se aplicou		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	E. O. B.	Idade	3 anos e 5 meses
Turma	CBP II A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input checked="" type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Atividades individualizadas e em momentos específicos que exijam atenção exclusiva.		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	O. R. L.	Idade	3 anos e 11 meses
Turma	CBP II B		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input checked="" type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Não se aplicou		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		



Nome da Criança	L.S.C.	Idade	3 anos e 9 meses
Turma	CBP II B		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input checked="" type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Não se aplicou		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	G. M. C. P.	Idade	3 anos e 10 meses
Turma	CBP II B		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	<input type="checkbox"/> Curricular <input checked="" type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Atividades individualizadas e em momentos específicos que exijam atenção exclusiva.		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		

Nome da Criança	K. S. G.	Idade	3 anos
-----------------	----------	-------	--------

Turma	CBP II B
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.
Tipo de adequação	( ) Curricular ( ) Pedagógica ( ) Estrutural ( X ) Não Houve necessidade de adequação
Descrição da Adequação (caso exista)	Não se aplicou
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.

Nome da Criança	E. A. C. C.	Idade	3 anos e 5 meses
Turma	CBP II B		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Através das realizações das atividades em sala, com acompanhamento da coordenação pedagógica.		
Tipo de adequação	( ) Curricular ( X ) Pedagógica ( ) Estrutural ( ) Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)	Atividades individualizadas e em momentos específicos que exijam atenção exclusiva.		
Forma de instrução familiar	Orientação às famílias quando a instituição verifica a necessidade de investigação e acompanhamento por profissionais competentes.		
Forma de vivência da família na instituição	Por meio de atendimentos individualizados e/ou reunião de pais.		



## 2.6. AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

### FEVEREIRO

Tipo de Diretrizes Pedagógica e Operacional	Planejamento de cardápio ( realizados semanalmente); listas de compras de alimentos ( perecíveis e não perecíveis); elaboração de relatório de restrições alimentares; supervisão das atividades de pré-preparo, preparo e distribuição das refeições; atualização do Manual de Boas Práticas; atendimento a Pais e responsáveis para necessidades individuais; Reunião de pais para orientação das rotinas alimentares e coleta de informações sobre individualidades; acompanhamento da organização, higiene e conservação dos alimentos e materiais utilizados para o preparo e distribuição das refeições; acompanhamento da condições de higiene e aparência dos manipuladores e acompanhamento das refeições para avaliar a aceitação.
Tema do Projeto	Alimentação saudável
Justificativa	Percebeu-se que as crianças ao ingressarem na creche, muitas vezes apresentavam introdução alimentação inadequada com consumo de alimentos ultraprocessados, ricos em açúcares e gorduras saturadas, fazendo assim com que a instituição procurasse uma forma de modificar essa realidade.
Objetivos	Permitir que as crianças junto com os seus familiares, reflitam e aprendam sobre a importância de hábitos alimentares saudáveis. Compreender a importância da alimentação saudável, adquirindo mudanças de hábitos alimentares, importantes na infância e na vida adulta.
Ações desempenhadas / desenvolvidas	Ações são desempenhadas: Habitualmente por meio de fiscalização e acompanhamento de todas as rotinas, desde do pré-preparo ao fornecimento e alimentação das crianças.  Projetos de alimentação: Projeto Alimentação Saudável e Dia da Fruta Preferida, e consiste na elaboração e oferta de um cardápio que coloca em primeiro plano os grupos alimentares que contenham frutas, verduras, legumes e leguminosas, gorduras boas (insaturadas) e proteínas de boa qualidade nutricional, e contribuir para um desenvolvimento de hábitos alimentares saudáveis e a prevenção de doenças relacionadas a alimentação.

Recursos Utilizados	Os recursos utilizados para o Projeto Alimentação saudável, são os alimentos disponíveis na instituição que são comprados semanalmente por meio da lista de compras. Já o Dia da Fruta preferida, que é enviada através dos pais por se tratar da fruta preferida da criança.
Resultados alcançados nas aprendizagens	As crianças apresentam conhecimento relacionados a textura, cor, sabor e consistência do alimento.
Avaliação do projeto executado	Será realizada ao longo da realização das atividades.

## MARÇO

Tipo de Diretrizes Pedagógica e Operacional	Supervisão; planejamento de cardápio ( realizados semanalmente); listas de compras de alimentos ( perecíveis e não perecíveis); identificação de patologias e restrições alimentares; supervisão das atividades de pré-preparo, preparo e distribuição das refeições; acompanhamento da fiscalização sanitária para cumprimento de exigência de funcionamento; atendimento a Pais e responsáveis para necessidades individuais; acompanhamento da organização, higiene e conservação dos alimentos e materiais utilizados para o preparo e distribuição das refeições; acompanhamento da condições de higiene, saúde e aparência dos manipuladores e execução de exames periódicos e acompanhamento das refeições para avaliar a aceitação. As crianças apresentam maior conhecimento dos tipos de alimento, cores, sabores e texturas e também maior aceitação das refeições que são ofertadas.
Tema do Projeto	Projetos de alimentação: Projeto Alimentação Saudável, Receita em casa e Dia da Fruta Preferida, Oficina de Alimentação Saudável e Oficina de Páscoa.
Justificativa	Necessidade de implementar uma alimentação balanceada e mais saudável.
Objetivos	Os objetivos do projeto e das atividades: trazer conhecimento sobre a alimentação saudável, desenvolver o conhecimento relacionado aos grupos alimentares e suas funções nutricionais; compreender a importância



	do consumo de alimentos mais saudáveis tanto no ambiente escolar quanto no ambiente familiar, desenvolver a redução do uso de alimentos adoçados, ultra processados e alimentos com alto teor de gorduras. Para o projeto Receita em Casa o objetivo é contribuir na aprendizagem sobre a diversidade de alimentos e criar uma relação mais próxima da cultura alimentar da família e sociedade. As Oficinas têm por objetivo aproximar as crianças dos alimentos, despertar a curiosidade, conhecimento de novos alimentos, desenvolver os sentidos de tato, olfato e paladar para novos alimentos.
Ações desempenhadas / desenvolvidas	Ações são desempenhadas: Habitualmente por meio de fiscalização e acompanhamento de todas as rotinas, desde do pré-preparo ao fornecimento e alimentação das crianças. A alimentação saudável na educação infantil ajuda as crianças a desenvolverem hábitos alimentares saudáveis e prevenir o aparecimento de doenças e quadros de desnutrição.
Recursos Utilizados	Os recursos utilizados no projeto de alimentação saudável e oficinas, foram os alimentos in-natura disponíveis na instituição, na Oficina de Páscoa, foi produzido um brigadeiro há base de banana madura com chocolate 50% cacau. O projeto Receita em Casa, os recursos são utilizados pelos pais, conforme a receita que desenvolvem, levando sempre em consideração um alimento saudável.
Resultados alcançados nas aprendizagens	As crianças apresentam conhecimento relacionados a textura, cor, sabor e consistência do alimento.
Avaliação do projeto executado	Será realizada ao longo da realização das atividades.

## 2.7. INTERAÇÃO COM A COMUNIDADE E AS FAMÍLIAS

Tipo de Interação	Reunião de pais
Data / Hora	28/02 com os pais das turmas de Bebês 29/02 com os pais das turmas de CBP I 01/03 com os pais das turmas de CBP II
Descrição da Interação	Foram passadas as informações a respeito do funcionamento da Instituição, horários, PPP, uniformes, materiais, como chegar à instituição e abertura da palavra aos pais para tirarem dúvidas.
Recursos Utilizados	Microfone, PPP impresso, documentos norteadores, caixa de som, cadeiras.
Atendimento	Coletivo
participação das vivências das crianças	Não se aplicou

Tipo de Interação	Comunicação direta via whatsapp
Data / Hora	Segundas-feiras pela manhã postagem dos cardápios pelo nutricionista. Diariamente quando necessário postagem sobre o dia a dia e informes gerais. Ao término de algum projeto ou oficina postagem de fotos e/ou vídeos das crianças e turmas.
Descrição da Interação	As famílias podem curtir as mensagens e respondem no privado caso queiram fazer alguma intervenção.
Recursos Utilizados	Celular
Atendimento	Diário
participação das vivências das crianças	Não se aplicou

Tipo de Interação	Atendimento individualizado
Data / Hora	Sempre que necessário
Descrição da Interação	A direção sempre que recebe uma demanda de sala e que necessita da presença do responsável, agenda o atendimento para o horário de coordenação da professora para que possam realizar o atendimento juntas. É registrado no caderno de ocorrências da direção.
Recursos Utilizados	Caderno de ocorrências da direção
Atendimento	Individualizado
Participação das vivências das crianças	Não se aplicou

Tipo de Interação	Participação no Projeto Alimentação Saudável – Receita em casa
Data / Hora	Toda sexta-feira o caderno vai para a casa. Toda segunda: exploração do caderno em sala.
Descrição da Interação	Toda sexta-feira o caderno vai para a casa de uma criança, onde a família irá realizar a execução de uma receita saudável com a participação de sua criança e devolver na segunda para ser explorada e degustada pela turma.
Recursos Utilizados	Caderno para o registro da receita com a descrição e fotos, receita pronta, pasta com o caderno
Atendimento	Não se aplicou
Participação das vivências das crianças	A professora explora em sala como foi feita a receita, qual membro da família participou e exibe para a turma as fotos que foram inseridas no caderno.

## 2.8. PARCERIAS

NOME DA PARCEIRA	DESCRIÇÃO DA CONTRIBUIÇÃO PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO	PERÍODO
Padaria Candanga – QR 2	Doação de pães para o café da manhã das crianças	Segunda, quarta e sexta

## 2.9. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O ALCANCE DAS METAS E DOS RESULTADOS

### 2.9.1. RECURSOS HUMANOS

QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	27		
ATESTADOS MÉDICOS			
Nome do Funcionário	Data Inicial	Data Final	CID
JAQUELINE DE SOUZA ITACARAMBÍ	22/03	22/03	B349
ANA BEATRIZ GOMES LIMA	26/02	29/02	A90
ANA BEATRIZ GOMES LIMA	28/03	28/03	A90
CLAUDIO FERNANDO DE REZENDE JUNIO	20/03	24/03	A90
LUCILENE BERTÃO RODRIGUES DE JESUS	01/04	07/04	10
SULIANA DA COSTA ARAUJO	25/03	26/03	Não informado
DESLIGAMENTO E SUBSTITUIÇÃO			
Nome do Funcionário	Data	MOTIVO:	
CARLA PATRÍCIA CERQUEIRA E LIMA- <b>desligada</b>	27/02	<b>Falta de Adaptação ao trabalho</b>	
KEROLLIN MARQUES MESQUITA- <b>Substituição</b>	11/03		

### 2.9.2. MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO

TIPO DE MATERIAL	DESCRIÇÃO	DATA
Pedagógico e didático	Papeis diversos, lápis de cor, giz de cera, EVA, massa de modelar, cola branca, etc.	Conforme demanda
Limpeza	Sabão em barra, sabão em pó, água sanitária, papel toalha, papel higiênico, Bombril, bucha, etc	Conforme demanda
Higiene	Shampoo, condicionador, creme de pele, sabonete líquido, escova de dente, fralda, etc	Conforme demanda
Alimentos	Alimentos perecíveis e não perecíveis.	Conforme demanda

MANUTENÇÃO/REPAROS	DESCRIÇÃO	DATA
Serviço de pedreiro	Retirada da caixa de gordura de dentro da cozinha e instalada na área externa	02/02

### 2.9.3. SERVIÇOS DE TERCEIROS

TIPO DE SERVIÇO	DESCRIÇÃO	DATA
Manutenção de equipamentos de informática	Manutenção e reparo dos computadores e impressoras da secretaria e coordenação	Conforme demanda
Dedetização	Dedetização da toda a área da creche, externa, interna contra insetos, baratas e roedores.	Conforme demanda

### 3. RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

### RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

#### TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

JANEIRO 2024

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024

1. DADOS DA PARCERIA				
1.1 NOME DA OSC CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	1.2 NOME DO CEPI PREDIO PROPRIO	1.3 EXERCÍCIO 2024		
1.4 CNPJ OSC 02.561.587/0001-33	1.5 CNPJ CEPI Não se aplica	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO 117/2023	1.7 CRE TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA 09/02/2023 A 08/02/2028		2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO 01/01/2024 a 31/01/2024		
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
3.1 MÊS/ANO 01/2024	3.2 DATA DO CRÉDITO 15/01/2024	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO 372.595,87	3.3.2 CREDITADO 372.595,87	3.3.3 DIFERENÇA 0,00
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO		372.595,87	372.595,87	0,00
A OSC Parceira de clara que o referido valor de R\$ 372.595,87 (trezentos e setenta e dois mil e quinhentos e noventa e cinco reais e oitenta e sete centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				

**08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS**  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	14 004,99	0,00	0,00	14 004,99	8 138,20	5 866,79
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	10 288,32	0,00	0,00	10 288,32	9 802,66	485,66
	1.3	Professor (a) 20 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	62 509,68	0,00	0,00	62 509,68	54 690,46	7 819,22
	1.5	Monitor (a)	42 764,76	0,00	0,00	42 764,76	39 805,00	2 959,76
	1.6	Secretário(a) Escolar*	6 932,13	0,00	0,00	6 932,13	6 763,57	168,56
	1.7	Nutricionista 30 h	7 532,55	0,00	0,00	7 532,55	4 692,85	2 839,70
	1.8	Nutricionista 40 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro (a)	4 401,60	0,00	0,00	4 401,60	4 129,47	272,13
	1.10	Cozinheiro (a)	5 001,81	0,00	0,00	5 001,81	8 138,27	-3 136,46
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	9 946,86	0,00	0,00	9 946,86	8 263,48	1 683,38
	1.12	Assistente Administrativo	3 800,00	0,00	0,00	3 800,00	1 206,26	2 593,74
	1.13	Auxiliar Administrativo	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00	2 349,30	50,70
	1.14	Auxiliar de Cozinha	4 262,94	0,00	0,00	4 262,94	4 147,90	115,04
	1.15	Auxiliar Serv/Gerais/Zeladoria	3 241,92	0,00	0,00	3 241,92	3 177,24	64,68
	1.16	Motorista	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	1 578,23	921,77
	1.17	Monitor (a) Volante	7 919,40	0,00	0,00	7 919,40	4 316,43	3 602,97
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões	61 268,62	0,00	0,00	61 268,62	108 577,53	-47 308,91
	<b>TOTAL</b>			<b>248 775,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>248 775,59</b>	<b>269 776,85</b>
<b>Saldo do período anterior (despesas programadas)</b>			R\$ -13.028,76					
<b>Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso</b>			Não houve					
<b>Saldo final</b>			R\$ - 34.030,03					



**08.2 - Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico**  
**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO							
META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO							
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA			DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	83.820,29	0,00	0,00	83820,29	0,00
	2.2	Roupas de cama, mesa e banho					0,00
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					84,99
	2.4	Material de limpeza em geral					0,00
	2.5	Material de expediente					0,00
	2.6	Material de segurança/higiene do trabalho					0,00
	2.7	Material para reparos/manutenção equipamentos					0,00
	2.8	material p/reparos /manutenção da unidade de atendimento					7 084,43
	2.9	Utensílios para cozinha					0,00
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					487,64
	2.11	Material Didático Pedagógico					0,00
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00
	2.13	Material de higiene da criança					0,00
	2.14	Uniforme das crianças					0,00
	2.15	Aquisição de colchonetes					0,00
	2.16	Livros Técnicos/ literatura infantil/não imobilizáveis					0,00
<b>TOTAL</b>			<b>83 820,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83 820,29</b>	<b>7 657,06</b>
<b>Saldo do período anterior (despesas programadas)</b>			R\$ 170.014,08				
<b>Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso</b>			Não houve				
<b>Saldo final</b>			R\$ 246.177,31				



**08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA**  
**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	24 060,41	-6 920,56
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					3 628,50	
	3.4	Pagamento de Luz					1 204,44	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					872,86	
	3.6	Serviço de Contabilidade					4 500,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					1 388,78	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					1 800,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					9 465,57	
<b>TOTAL</b>			<b>40 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40 000,00</b>	<b>46 920,56</b>	<b>-6 920,56</b>
<b>Saldo do período anterior (despesas programadas)</b>			R\$ 86.795,60					
<b>Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso</b>			Não houve					
<b>Saldo final</b>			R\$ 79.875,04					
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>372 595,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>372 595,88</b>	<b>324 354,47</b>	<b>48 241,40</b>





SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL  
PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO  
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
<b>NOME DA OSC:</b> CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	<b>NOME DO CEPI:</b> PREDIO PROPRIO	<b>EXERCÍCIO:</b> 2024	
<b>CNPJ:</b> 02.561.587/0001-33	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO:</b> 117/2023	<b>CRE:</b> TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
<b>PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:</b> 09/02/2023 A 08/02/2028		<b>PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:</b> 01/01/2024 A 31/01/2024	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	372 595,87	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	324 354,47
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	1 916,31	03.1.2 Despesas bancárias	0,00
02.1.3. Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho conforme ofício n° 110/2023	5 263,10	03.1.3. Tributo IR+IOF	637,44
02.1.5. Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho - IPTU	244,50	03.1.4. Valor a ser devolvido referente a juros/multa DARF	255,94
02.1.5. Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho - IPTU	232,86	Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura CAESB	95,44
		03.1.6. Valor a ser devolvido referente a juros/multa boleto proagir	17,75
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>38.0252,64</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>32.5361,04</b>
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	75 723,41	EM CONTA CORRENTE	9 912,83
EM CONTA APLICAÇÃO	180 059,08	EM CONTA APLICAÇÃO	300 761,26
SALDO DISPONÍVEL	255 782,49	SALDO DISPONÍVEL	310 674,09
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>63.6035,13</b>	<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>63.6035,13</b>

📍 QR 2- Espaço Cultural 14 - Candângolandia  
☎ Telefone: 3045 3888

✉ 02.561.587/0002-14  
@ crehecantinhodapaziii@gmail.com



INSTAGRAM



## TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

FEVEREIRO 2024

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 a 29/02/2024

1. DADOS DA PARCERIA				
1.5 NOME DA OSC CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	1.6 NOME DO CEPI PREDIO PROPRIO	1.7 EXERCÍCIO 2024		
1.8 CNPJ OSC 02.561.587/0001-33	1.5 CNPJ CEPI Não se aplica	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO 117/2023	1.7 CRE TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA 09/02/2023 A 08/02/2028	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO 01/02/2024 a 29/02/2024			
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
3.1 MÊS/ANO 02/2024	3.2 DATA DO CRÉDITO 01/02/2024	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO 375.797,37	3.3.2 CREDITADO 372.595,87	3.3.3 DIFERENÇA 3.201,50
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO		372.595,87	372.595,87	3.201,50
A OSC Parceira de clara que o referido valor de R\$ 372.595,87 (trezentos e setenta e dois mil e quinhentos e noventa e cinco reais e oitenta e sete centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				

📍 QR 2- Espaço Cultural 14 - Candângolandia  
☎ Telefone: 3045 3888

📞 02.561.587/0002-14  
@ crehecantinhodapaziii@gmail.com



INSTAGRAM



08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 a 29/02/2024

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	14 761,26	0,00	0,00	14 761,26	833,20	13 928,06
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	10 843,89	0,00	0,00	10 843,89	412,88	10 431,01
	1.3	Professor (a) 20 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	60 904,20	0,00	0,00	60 904,20	12 914,99	47 989,21
	1.5	Monitor (a)	46 743,48	0,00	0,00	46 743,48	5 258,67	41 484,81
	1.6	Secretário(a) Escolar*	7 306,47	0,00	0,00	7 306,47	159,18	7 147,29
	1.7	Nutricionista 30 h	7 939,32	0,00	0,00	7 939,32	459,22	7 480,10
	1.8	Nutricionista 40 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro (a)	4 639,29	0,00	0,00	4 639,29	325,99	4 313,30
	1.10	Cozinheiro (a)	10 543,80	0,00	0,00	10 543,80	1 002,54	9 541,26
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	10 483,97	0,00	0,00	10 483,97	2 836,84	7 647,13
	1.12	Assistente Administrativo	4 221,48	0,00	0,00	4 221,48	2 710,52	1 510,96
	1.13	Auxiliar Administrativo	2 529,60	0,00	0,00	2 529,60	702,21	1 827,39
	1.15	Auxiliar Serv/Gerais/Zeladoria	3 416,98	0,00	0,00	3 416,98	2 098,64	1 318,34
	1.16	Motorista	2 635,00	0,00	0,00	2 635,00	110,60	2 524,40
	1.17	Monitor (a) Volante	3 338,82	0,00	0,00	3 338,82	995,31	2 343,51
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões	60 214,68	0,00	0,00	60 214,68	58 762,87	1 451,81
	TOTAL			250 522,24	0,00	0,00	250 522,24	90 273,89
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ - 21.001,27					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não Houve					
Saldo final			R\$ 139.247,08					





08.2 - META 2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 a 29/02/2024

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	85.275,13	0,00	0,00	85.275,13	23 495,72	27.361,12
	2.2	Roupa de Cama, Mesa e Banho					0,00	
	2.3	Aquisição de Gás de Cozinha					1 870,00	
	2.4	Material de Limpeza em Geral					8 375,94	
	2.5	Material de Expediente					0,00	
	2.6	Material Segurança/Higiene do Trabalho					268,49	
	2.7	Material reparo/manuten do equipamento					0,00	
	2.8	Material reparo/manuten Unidade Atendimento					550,90	
	2.9	Utensílios para Cozinha					1 219,00	
	2.10	Combustível e Lubrificante Automotivo					1 154,87	
	2.11	Material Didático Pedagógico					17 438,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00	
	2.13	Material de Higiene da Criança					2 541,09	
	2.14	Uniformes das Crianças e funcionários					1 000,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					0,00	
	2.16	Livros Técnicos/Literatura Infantil/não imobilizáveis					0,00	
TOTAL			85 275,13	0,00	0,00	85 275,13	57 914,01	27 361,12
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 246.177,31					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 273.538,43					





08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURIDICA  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 a 29/02/2024

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	40.000,00	0,00	0,00	40.000	13 172,98	3.878,43
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					3 470,70	
	3.4	Pagamento de Luz					1 640,59	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					873,51	
	3.6	Serviço de Contabilidade					4 500,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					1 355,78	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					1 800,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					9 308,01	
	TOTAL							
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 79.875,04					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 83.753,47					
TOTAL GERAL			375 797,37	0,00	0,00	375 797,37	184 309,47	191 487,90





SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL  
PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO  
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 A 31/01/2024

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
<b>NOME DA OSC:</b> CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	<b>NOME DO CEPI:</b> PREDIO PROPRIO	<b>EXERCÍCIO:</b> 2024	
<b>CNPJ:</b> 02.561.587/0001-33	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO:</b> 117/2023	<b>CRE:</b> TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
<b>PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:</b> 09/02/2023 A 08/02/2028		<b>PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:</b> 01/02/2024 A 29/02/2024	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	372 595,87	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	184 309,47
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	4 246,50	03.1.2 Tributos de IR + IOF	800,00
02.1.3. De Recursos da OSC (Próprios)	0,00	03.1.3 Despesas bancárias	0,00
		03.1.4. Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	22,85
		03.1.5. Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura vivo	9,00
		03.1.6. Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	56,06
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>376.842,37</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>185.197,38</b>
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	9 912,83	EM CONTA CORRENTE	193 111,34
EM CONTA APLICAÇÃO	300 761,26	EM CONTA APLICAÇÃO	309 207,74
SALDO DISPONÍVEL	310 674,09	SALDO DISPONÍVEL	502 319,08
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>687.516,46</b>	<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>687.516,46</b>

📍 QR 2- Espaço Cultural 14 - Candângolandia  
☎ Telefone: 3045 3888

📞 02.561.587/0002-14  
@ crehecantinhodapaziii@gmail.com



INSTAGRAM

## TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

**MARÇO 2024**

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 A 31/03/2024

1. DADOS DA PARCERIA				
<b>1.9 NOME DA OSC</b> CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	<b>1.10 NOME DO CEPI</b> PREDIO PROPRIO	<b>1.11 EXERCÍCIO</b> 2024		
<b>1.12 CNPJ OSC</b> 02.561.587/0001-33	<b>1.5 CNPJ CEPI</b> Não se aplica	<b>1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO</b> 117/2023	<b>1.7 CRE</b> TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
<b>2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA</b> 09/02/2023 A 08/02/2028		<b>2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO</b> 01/03/2024 A 31/03/2024		
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
<b>3.1 MÊS/ANO</b> 03/2024	<b>3.2 DATA DO CRÉDITO</b> 08/03/2024	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		<b>3.3.1 PREVISTO</b> 375797,37	<b>3.3.2 CREDITADO</b> 378.998,87	<b>3.3.3 DIFERENÇA</b> -3.201,50
<b>3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO</b>		372.595,87	378.998,87	-3.201,50
A OSC Parceira de clara que o referido valor de R\$ 372.595,87 (trezentos e setenta e dois mil e quinhentos e noventa e cinco reais e oitenta e sete centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				





08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 A 31/03/2024

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	14 761,26	0,00	0,00	14 761,26	12 241,26	2 520,00
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	10 843,89	0,00	0,00	10 843,89	9 916,46	927,43
	1.3	Professor (a) 20 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	60 904,20	0,00	0,00	60 904,20	47 263,73	13 640,47
	1.5	Monitor (a)	46 743,48	0,00	0,00	46 743,48	44 123,06	2 620,42
	1.6	Secretário(a) Escolar*	7 306,47	0,00	0,00	7 306,47	6 818,78	487,69
	1.7	Nutricionista 30 h	7 939,32	0,00	0,00	7 939,32	7 094,29	845,03
	1.8	Nutricionista 40 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro (a)	4 639,29	0,00	0,00	4 639,29	4 175,80	463,49
	1.10	Cozinheiro (a)	10 543,80	0,00	0,00	10 543,80	8 867,00	1 676,80
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	10 483,97	0,00	0,00	10 483,97	9 494,07	989,90
	1.12	Assistente Administrativo	4 221,48	0,00	0,00	4 221,48	3 770,80	450,68
	1.13	Auxiliar Administrativo	2 529,60	0,00	0,00	2 529,60	1 688,48	841,12
	1.15	Auxiliar Serv/Gerais/Zeladoria	3 416,98	0,00	0,00	3 416,98	3 211,10	205,88
	1.16	Motorista	2 635,00	0,00	0,00	2 635,00	2 493,77	141,23
	1.17	Monitor (a) Volante	3 338,82	0,00	0,00	3 338,82	1 455,38	1 883,44
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões	60 214,68	0,00	0,00	60 214,68	62 980,45	-2 765,77
	TOTAL			250 522,24	0,00	0,00	250 522,24	225 594,43
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 139.247,08					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 164.174,89					



**08.2 - META 2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 A 31/03/2024**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO							
META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO							
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA			DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	85.275,13	0,00	0,00	85.275,13	31 458,22
	2.2	Roupa de Cama, Mesa e Banho					0,00
	2.3	Aquisição de Gás de Cozinha					4 924,04
	2.4	Material de Limpeza em Geral					1 998,48
	2.5	Material de Expediente					0,00
	2.6	Material Segurança/Higiene do Trabalho					752,59
	2.7	Material reparo/manuten do equipamento					0,00
	2.8	Material reparo/manuten Unidade Atendimento					237,90
	2.9	Utensílios para Cozinha					1 473,99
	2.10	Combustível e Lubrificante Automotivo					714,58
	2.11	Material Didático Pedagógico					0,00
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00
	2.13	Material de Higiene da Criança					1 077,96
	2.14	Uniformes das Crianças e funcionários					715,70
	2.15	Aquisição de Colchonetes					0,00
	2.16	Livros Técnicos/Literatura Infantil/não imobilizáveis					0,00
TOTAL			85 275,13	0,00	0,00	85 275,13	43 353,46
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 273.538,43				
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve				
Saldo final			R\$ 315.460,10				



**08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURIDICA**  
**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 A 31/03/2024**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	40.000,00	0,00	0,00	40.000	2 097,98	18 008,94
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					1 121,37	
	3.4	Pagamento de Luz					918,40	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					882,51	
	3.6	Serviço de Contabilidade					4 500,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					1 377,78	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					1 800,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					9 293,02	
TOTAL			40 000,00	0,00	0,00	40 000,00	21 991,06	18 008,94
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 83.753,47					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 101.762,41					
TOTAL GERAL			375 797,37	0,00	0,00	375 797,37	290 938,95	84 858,42





SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL  
PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO  
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III  
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 A 31/03/2024

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
<b>NOME DA OSC:</b> CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	<b>NOME DO CEPI:</b> PREDIO PROPRIO	<b>EXERCÍCIO:</b> 2024	
<b>CNPJ:</b> 02.561.587/0001-33	<b>TERMO DE COLABORAÇÃO:</b> 117/2023	<b>CRE:</b> TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
<b>PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:</b> 09/02/2023 A 08/02/2028		<b>PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:</b> 01/03/2024 A 31/03/2024	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	378 998,87	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	290 938,95
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	3 873,42	03.1.2 Tributos de IR + IOF	113,00
02.1.3. De Recursos da OSC (Próprios)	0,00	03.1.3 Despesas bancárias	0,00
		03.1.4. Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	355,45
		03.1.5. Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura Neoenergia	16,69
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>382 872,29</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>291 424,09</b>
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	193 111,34	EM CONTA CORRENTE	20 799,12
EM CONTA APLICAÇÃO	309 207,74	EM CONTA APLICAÇÃO	572 968,16
SALDO DISPONÍVEL	502 319,08	SALDO DISPONÍVEL	593 767,28
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>885 191,37</b>	<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>885 191,37</b>





## RELATÓRIO DESCRITIVO

<b>SALDO INICIAL 01/01/2024</b>	<b>VALORES R\$</b>
Conta Corrente	R\$ 75 723,41
Aplicação Financeira	R\$ 180 059,08
<b>1. Saldo Total R\$</b>	<b>R\$ 255 782,49</b>

<b>RECEITAS</b>	<b>VALORES R\$</b>
GDF Mês 12 - 01/2024	R\$ 372 595,87
GDF Mês 13 - 02/2024	R\$ 372 595,87
GDF Mês 14 - 03/2024	R\$ 378 998,87
Rendimento Bruto de Aplicação	R\$ 10 036,23
Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho conforme ofício nº 110/2023	R\$ 5 263,10
Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho - IPTU	R\$ 244,50
Devolução de despesas não previstas no plano de trabalho - IPTU	R\$ 232,86
<b>2. Total das Receitas R\$</b>	<b>R\$ 1 139 967,30</b>
GDF Mês 12 - 01/2024	R\$ 372 595,87
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 113 9967,3</b>

<b>DESPESAS</b>	<b>VALORES R\$</b>
META 1 - Itens de Despesas	R\$ 585 645,17
META 2 - Itens de despesas	R\$ 108 924,53
META 3 - Itens de despesas	R\$ 105 033,19
Despesas Bancárias	R\$ 0,00
IOF, IR e outras	R\$ 1 550,44
Valor a ser devolvido referente a juros/multa DARF	R\$ 255,94
Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura CAESB	R\$ 95,44
Valor a ser devolvido referente a juros/multa boleto proagir	R\$ 17,75
Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	R\$ 22,85
Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura vivo	R\$ 9,00

 QR 2- Espaço Cultural 14 - Candângolandia  
 Telefone: 3045 3888

 02.561.587/0002-14  
 crehecantinhodapaziii@gmail.com



INSTAGRAM



Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	R\$ 56,06
Valor a ser devolvido referente a juros/multa fatura CAESB	R\$ 355,45
Valor a ser devolvido referente a juros/multas fatura Neoenergia	R\$ 16,69
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 801 982,51</b>

<b>SALDO ATUAL 31/03/2024</b>	<b>VALORES R\$</b>
Conta Corrente	R\$ 20 799,12
Aplicação Financeira	R\$ 572 968,16
<b>4. Saldo Total R\$ (4 = 1+2-3)</b>	<b>R\$ 593 767,28</b>

Esclarecemos ter recebido da Administração Pública, o valor de **R\$ 1.124.190,61** (um milhão e cento e vinte e quatro mil e cento e noventa reais e sessenta e um centavos) referente aos repasses janeiro a março de 2024. As despesas realizadas no período (soma dos itens de despesas 1, 2 e 3) somam **R\$ 799.602,89** (setecentos e noventa e nove mil e seiscentos e dois reais e oitenta e nove centavos).

Informamos que iniciamos em janeiro com saldo em conta corrente de **R\$ 75.723,41** (setenta e cinco mil e setecentos e vinte e três reais e quarenta e um centavos) e conta aplicação de **R\$ 180.059,08** (cento e oitenta mil e cinquenta e nove reais e oito centavos). Finalizamos março com saldo de **R\$ 20.799,12** (vinte mil e setecentos e noventa e nove reais e doze centavos) em conta corrente e R\$ 572.968,16 (quinhentos e setenta e dois mil e novecentos e sessenta e oito reais e dezesseis centavos) em conta aplicação. Houve rendimento de aplicação no valor de R\$ 10.036,23 (dez mil e trinta e seis reais e vinte e três centavos).

Sem mais para o momento, certos de sua compreensão.

  
**ADONAY SANDALO DE ARAÚJO ALMEIDA**  
**CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA**



#### 4. RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA NO TRIMESTRE

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (BEBÊS II A)										
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)										
Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	AIMEE ANASTASIO VIEIRA	24/11/2022	07/02/2024				1	0	3	1
02	ALICE COSTA DE CARVALHO LOPES	28/03/2023	15/02/2024	11/03			X	X	X	X
03	ANNA LIZ OLIVEIRA BRANDAO	14/03/2023	07/02/2024				0	0	0	0
04	DAVI LUCCA RODRIGUES DA SILVA	19/11/2022	19/02/2024				1	0	10	0
05	ESTEVIÃO MARQUES DA SILVA	29/03/2023	07/02/2024				3	0	6	0
06	GAEL CAMBRAIA DE ARAUJO	16/02/2023	09/02/2024				0	0	1	2
07	GIOVANNA VIEIRA CABRAL	12/09/2022	07/02/2024				0	0	1	0
08	HELOISE SOPHIA PESTANA CORREA	26/10/2022	15/02/2024				0	0	1	2
09	KYO DOMINGOS CASTILHO	13/09/2022	07/02/2024				0	0	1	0
10	LAURA VALADARES VIANA	30/11/2022	07/02/2024				0	0	5	0
11	LUZ GABRIELA NOGUEIRA LIMA	28/01/2023	07/02/2024				0	0	2	0



12	MAITÉ DUARTE	23/09/2022	07/02/2024				0	0	0	3
13	MAITE MUNIZ CLEMENTINO	11/01/2023	07/02/2024				3	0	3	8
14	MELISSA MARIA MARTINS	07/09/2022	07/02/2024				1	0	6	0
15	NATAN EMANUEL G. DE CASTRO SILVA	28/01/2023	28/02/2024				-	0	6	3
16	NICOLAS THEODORO R. FARIAS	08/11/2022	07/02/2024				0	0	7	4
17	PAULO HENRIQUE MOURA CORREIA	25/11/2022	20/02/2024				0	3	5	5
18	PEDRO ARTHUR R. ALBURQUERQUE	12/10/2022	07/02/2024				1	0	0	0
19	PEDRO D`LUCCA RIBEIRO SOUZA	27/03/2023	08/02/2024				4	0	8	0
20	RAVI RODRIGUES ASSUNÇÃO	12/11/2022	07/02/2024				2	0	7	5
21	SAULO FELIPE GOMES DA CRUZ	21/10/2022	18/03/2024					0	1	0
22	VALENTINA VITORIA P. DE ARAUJO	16/02/2023	29/02/2024				1	0	20	0

OBS: Enturmação: 21 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato



**RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (BEBÊS II B)**
**1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)**

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ALICE COIMBRA XAVIER GUIMARÃES	20/05/2022	06/02/2024				2	0	5	0
02	ANA BEATRIZ ALVES DE O. CARDOSO	12/04/2022	07/02/2024				0	0	2	3
03	ANTHONY WOLF SILVA LIMA	08/05/2022	08/02/2024				0	0	2	8
04	BERNARDO COSTA DE SOUZA	24/08/2022	07/02/2024				0	5	1	3
05	BERNARDO SANTOS AMORIM	27/07/2022	07/02/2024				0	0	1	3
06	DAVI PYETRO RODRIGUES GOMES	21/07/2022	16/02/2024				0	0	0	0
07	GAEL VIEIRA BARRETO	14/09/2022	07/02/2024				0	3	2	2
08	HEITOR GABRIEL DE OLIVEIRA SABINO	02/07/2022	19/02/2024				6	0	6	0
09	HELENA LIMA CONTE	20/06/2022	19/02/2024				0	0	0	0
10	HELLENA MAITÊ SOUZA CARVALHO	01/06/2022	07/02/2024				2	0	6	0
11	HENRI LUCCA FERREIRA RODRIGUES	20/06/2022	06/02/2024				0	0	2	0
12	KATARINA MESQUITA	28/07/2022	06/02/2024				2	0	3	1



13	LUARA MANUELA DE CASTRO FREIRE	27/07/2022	06/02/2024				0	0	4	6
14	LUIZ FERNANDO JESUS DE OLIVEIRA	23/06/2022	08/02/2024				1	0	2	5
15	LUNA GABRIELLE A. RODRIGUES	10/09/2022	07/02/2024				0	0	1	0
16	MARIA CLARA BATISTA GALISA	13/07/2022	06/02/2024				0	0	1	1
17	MATIAS FERREIRA ROCHA	24/06/2022	07/02/2024				0	3	1	1
18	MOISÉS LEAL LUNA	14/04/2022	06/02/2024				0	0	3	0
19	NOAH RAVI RAIKY ARAUJO CARVALHO	25/04/2022	16/02/2024				0	5	2	4
20	PEDRO ISAAC AVILA CORDEIRO	06/04/2022	08/02/2024				1	0	2	0
21	PYETRO ANDRADE CIPRIANO AMARAL	25/07/2022	06/02/2024				0	0	3	4
OBS: Enturmação: 21 vagas				<p>Informar vagas ociosas, se houver.</p> <p>Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:</p> <p>Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato</p>						



RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IA)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ANNA MARIA ROCHA FAUSTO	31/12/2021	03/03/2023				0	0	2	0
02	AYLA FERREIRA CAPUCHINHO	30/08/2021	07/02/2023				0	0	0	4
03	BENTO RUEL SANTOS AMORIM	04/08/2021	09/02/2023				0	0	2	0
04	BRYAN HENRIQUE ARAUJO DA SILVA	18/11/2021	24/02/2023				0	0	5	0
05	CESAR AUGUSTO S. DO NASCIMENTO	07/08/2021	08/03/2023	01/03			X	X	X	X
06	DAVI EMANUEL DE CARVALHO LIMA	30/12/2021	09/02/2023				0	0	1	0
07	GUILHERME FELIX BRANDÃO	09/10/2021	28/02/2023				0	0	2	3
08	HELENA LUNA MONTURIL ALVES	24/01/2022	24/02/2023	11/03			X	X	X	X
09	HELOISA VALENTIM ALVES	23/08/2021	07/02/2023				0	0	2	3
10	JHON BRIAN BOTELHO BATISTA	31/07/2021	19/04/2023				3	0	3	0
11	JOÃO MIGUEL CARMO LUCAS	25/02/2022	06/02/2024				0	0	3	7
12	JOSÉ MIGUEL DE ANDRADE FURTADO	07/11/2021	15/08/2023				1	0	5	0



13	LAURA ALVES DE SOUSA	18/11/2021	07/02/2023				9	0	8	0
14	LAURA CARVALHO LIMA	04/08/2021	06/06/2023				0	0	4	2
15	LUCCA IZIDORIO B. DA SILVA ANDRADE	18/11/2021	07/02/2023				0	0	1	2
16	LUIZ CEZAR SOUZA FREITAS	09/02/2022	09/02/2023				0	0	2	0
17	LUIZ EDUARDO DA SILVA VIEIRA	16/06/2021	07/03/2023				0	0	5	0
18	MARCELO LOPES DA SILVA	22/04/2021	15/03/2023				7	0	14	0
19	MARINA PORFIRIO DE OLIVEIRA	18/09/2021	03/03/2023	19/02			X	X	X	X
20	MIGUEL BARBOSA DOS SANTOS	09/01/2022	01/03/2023				0	0	10	3
21	OLIVIA DUARTE OLIVEIRA DO VALE	27/12/2021	08/02/2023				0	0	1	0
22	SAMUEL ADÃO SOUSA SANTIAGO	10/03/2022	21/02/2023				2	0	7	1
23	THALITA CAMILO DA SILVA	23/12/2021	24/02/2024				0	0	0	0
24	THÉO DA SILVA CAETANO	02/02/2022	24/02/2023				3	0	5	0
25	WILLIAN MANOEL B. DE MELO	28/12/2021	01/03/2024				-	-	0	5

OBS: Enturmação: 22 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IB)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	AGATHA MARIA DA SILVA MARQUES	26/01/2022	06/02/2024				0	0	4	2
02	AYLLA VITÓRIA DA SILVA	28/04/2021	09/02/2023				0	2	0	1
03	BENICIO VERÍSSIMO ANDRADE	06/05/2021	07/02/2023				1	0	0	0
04	BRYAN HENRIQUE FERREIRA DE LIRA	15/04/2021	09/02/2023				0	0	2	3
05	CAUÃ CUJUI MARQUES MATOS	24/08/2021	03/03/2023				0	0	7	0
06	DANDARAH BEATRIZ ANDRADE DE LIRA	09/04/2021	09/02/2023				2	1	6	0
07	EDGAR LUIZ SOUZA FREITAS	09/02/2022	09/02/2023				0	0	2	0
08	ESTHER THEODORO LEITE LINO	11/04/2021	07/02/2023				0	0	0	0
09	GABRIELLA SENA BAUER BERRIEL	12/10/2021	09/02/2024				1	0	0	0
10	GAEL NUNES FERREIRA	02/05/2021	07/03/2023				0	0	3	1
11	GUSTAVO DE ABREU S. SANCHES	05/05/2021	09/02/2023				0	0	3	1
12	HELENA BRUMMEL B. GONÇALVES	15/09/2021	03/03/2023				0	0	1	0



13	ISABELLA VIEIRA CABRAL	28/06/2021	06/02/2023				0	0	0	1
14	ISIS SOARES DE SOUZA	09/05/2021	27/02/2023				0	0	0	0
15	LUIZ FELIPE COÊLHO RIBEIRO	22/05/2021	24/02/2023				2	0	5	0
16	MARIA EDUARDA BATISTA RODRIGUES	05/08/2021	11/08/2023				0	0	3	3
17	MARIA LUIZA LOPES DO NASCIMENTO	13/05/2021	08/02/2023				0	0	0	0
18	PEDRO CALEB AVILA CORDEIRO	07/04/2021	08/02/2023				3	0	2	2
19	RAVI SILVA FERNANDES	05/02/2022	09/11/2023	05/02			x	x	x	X
20	THÉO DOMINGOS DOS SANTOS	10/08/2021	06/03/2023				1	0	2	0
21	VICTOR HUGO COSTA DIAS DA SILVA	04/04/2021	08/02/2023				0	0	0	0
22	VINÍCIUS MIGUEL BARBOSA DE MELO	28/12/2021	19/03/2024				-	-	0	0

OBS: Enturmação: 22 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato



RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IA)  
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ANNA MARIA ROCHA FAUSTO	31/12/2021	03/03/2023				0	0	2	0
02	AYLA FERREIRA CAPUCHINHO	30/08/2021	07/02/2023				0	0	0	4
03	BENTO RUEL SANTOS AMORIM	04/08/2021	09/02/2023				0	0	2	0
04	BRYAN HENRIQUE ARAUJO DA SILVA	18/11/2021	24/02/2023				0	0	5	0
05	CESAR AUGUSTO S. DO NASCIMENTO	07/08/2021	08/03/2023	01/03			X	X	X	X
06	DAVI EMANUEL DE CARVALHO LIMA	30/12/2021	09/02/2023				0	0	1	0
07	GUILHERME FELIX BRANDÃO	09/10/2021	28/02/2023				0	0	2	3
08	HELENA LUNA MONTURIL ALVES	24/01/2022	24/02/2023	11/03			X	X	X	X
09	HELOISA VALENTIM ALVES	23/08/2021	07/02/2023				0	0	2	3
10	JHON BRIAN BOTELHO BATISTA	31/07/2021	19/04/2023				3	0	3	0
11	JOÃO MIGUEL CARMO LUCAS	25/02/2022	06/02/2024				0	0	3	7
12	JOSÉ MIGUEL DE ANDRADE FURTADO	07/11/2021	15/08/2023				1	0	5	0



13	LAURA ALVES DE SOUSA	18/11/2021	07/02/2023				9	0	8	0
14	LAURA CARVALHO LIMA	04/08/2021	06/06/2023				0	0	4	2
15	LUCCA IZIDORIO B. DA SILVA ANDRADE	18/11/2021	07/02/2023				0	0	1	2
16	LUIZ CEZAR SOUZA FREITAS	09/02/2022	09/02/2023				0	0	2	0
17	LUIZ EDUARDO DA SILVA VIEIRA	16/06/2021	07/03/2023				0	0	5	0
18	MARCELO LOPES DA SILVA	22/04/2021	15/03/2023				7	0	14	0
19	MARINA PORFIRIO DE OLIVEIRA	18/09/2021	03/03/2023	19/02			X	X	X	X
20	MIGUEL BARBOSA DOS SANTOS	09/01/2022	01/03/2023				0	0	10	3
21	OLIVIA DUARTE OLIVEIRA DO VALE	27/12/2021	08/02/2023				0	0	1	0
22	SAMUEL ADÃO SOUSA SANTIAGO	10/03/2022	21/02/2023				2	0	7	1
23	THALITA CAMILO DA SILVA	23/12/2021	24/02/2024				0	0	0	0
24	THÉO DA SILVA CAETANO	02/02/2022	24/02/2023				3	0	5	0
25	WILLIAN MANOEL B. DE MELO	28/12/2021	01/03/2024				-	-	0	5

OBS: Enturmação: 22 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IIA)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ÁGATHA HELENA BEZERRA GOMES	19/12/2020	23/02/2022				0	0	4	0
02	ALICE SOPHIA ARAÚJO SANTOS	28/03/2021	25/02/2022				0	0	0	3
03	ANAÍS BARBOSA ALENCAR	01/11/2020	08/02/2022				1	0	1	0
04	CLOE VIANA BRAGA	21/09/2020	08/02/2022				0	0	0	0
05	DANIEL DAMASCENO DA SILVA	01/03/2021	30/03/2022				0	0	0	0
06	EDUARDO OLIVEIRA BOITRAGO	16/10/2020	08/02/2022				2	0	0	3
07	HELOÍSA LINO DANTAS	15/01/2021	08/02/2022				0	0	1	0
08	ISABELLA LOPES VIANA	30/05/2020	05/03/2024				3	0	0	0
09	ISADORA SOPHIA DA SILVA BESSERRA	02/01/2021	20/12/2023				3	0	6	0
10	JOÃO GUILHERME GOMES SFACIOTTI	07/11/2020	23/02/2022	01/03			x	x	x	x
11	JOÃO PEDRO E. FLORES DE OLIVEIRA	20/07/2020	08/02/2022				3	0	4	0
12	MARIA CLARA ALVES NOGUEIRA	11/11/2020	25/02/2022				0	0	0	0



13	MARIA FERNANDA VALERIANO MATIAS	06/08/2020	08/02/2022				1	0	0	0
14	MARIA HELENA FARIA COUTINHO	13/02/2021	24/02/2022				1	0	2	0
15	MARIAH DUTRA DOS SANTOS	18/02/2021	10/02/2022				0	0	1	0
16	NICOLAS PASSOS DE OLIVEIRA	07/05/2020	15/03/2022				2	0	8	0
17	NOAH LOPES RODRIGUES	02/03/2021	24/02/2022				0	0	2	0
18	PALOMA BELLINO FERREIRA	24/06/2020	08/02/2022				2	0	0	0
19	SARAH GOMES DE OLIVEIRA	25/09/2020	08/02/2023				0	0	2	0
20	SOPHIA HADASSA LINHARES DA SILVA	10/08/2020	16/03/2022				0	0	2	0
21	THÉO HENRY NERY RODRIGUES	25/03/2021	07/02/2023				1	0	5	1
22	VICK VASCONCELOS SANTOS	28/10/2020	11/02/2022				0	0	0	0
23	VICTOR HUGO N. DE OLIVEIRA	04/05/2020	03/03/2023				1	2	6	0
24	YURI DE SOUZA PINHEIRO	16/0/2020	30/08/2022				0	0	3	0

OBS: Enturmação: 23 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato



RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IA)  
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ANNA MARIA ROCHA FAUSTO	31/12/2021	03/03/2023				0	0	2	0
02	AYLA FERREIRA CAPUCHINHO	30/08/2021	07/02/2023				0	0	0	4
03	BENTO RUEL SANTOS AMORIM	04/08/2021	09/02/2023				0	0	2	0
04	BRYAN HENRIQUE ARAUJO DA SILVA	18/11/2021	24/02/2023				0	0	5	0
05	CESAR AUGUSTO S. DO NASCIMENTO	07/08/2021	08/03/2023	01/03			X	X	X	X
06	DAVI EMANUEL DE CARVALHO LIMA	30/12/2021	09/02/2023				0	0	1	0
07	GUILHERME FELIX BRANDÃO	09/10/2021	28/02/2023				0	0	2	3
08	HELENA LUNA MONTURIL ALVES	24/01/2022	24/02/2023	11/03			X	X	X	X
09	HELOISA VALENTIM ALVES	23/08/2021	07/02/2023				0	0	2	3
10	JHON BRIAN BOTELHO BATISTA	31/07/2021	19/04/2023				3	0	3	0
11	JOÃO MIGUEL CARMO LUCAS	25/02/2022	06/02/2024				0	0	3	7
12	JOSÉ MIGUEL DE ANDRADE FURTADO	07/11/2021	15/08/2023				1	0	5	0



13	LAURA ALVES DE SOUSA	18/11/2021	07/02/2023				9	0	8	0
14	LAURA CARVALHO LIMA	04/08/2021	06/06/2023				0	0	4	2
15	LUCCA IZIDORIO B. DA SILVA ANDRADE	18/11/2021	07/02/2023				0	0	1	2
16	LUIZ CEZAR SOUZA FREITAS	09/02/2022	09/02/2023				0	0	2	0
17	LUIZ EDUARDO DA SILVA VIEIRA	16/06/2021	07/03/2023				0	0	5	0
18	MARCELO LOPES DA SILVA	22/04/2021	15/03/2023				7	0	14	0
19	MARINA PORFIRIO DE OLIVEIRA	18/09/2021	03/03/2023	19/02			X	X	X	X
20	MIGUEL BARBOSA DOS SANTOS	09/01/2022	01/03/2023				0	0	10	3
21	OLIVIA DUARTE OLIVEIRA DO VALE	27/12/2021	08/02/2023				0	0	1	0
22	SAMUEL ADÃO SOUSA SANTIAGO	10/03/2022	21/02/2023				2	0	7	1
23	THALITA CAMILO DA SILVA	23/12/2021	24/02/2024				0	0	0	0
24	THÉO DA SILVA CAETANO	02/02/2022	24/02/2023				3	0	5	0
25	WILLIAN MANOEL B. DE MELO	28/12/2021	01/03/2024				-	-	0	5

OBS: Enturmação: 22 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (CBP-IIB)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2024)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ANA LUA LIMA RAMOS	24/08/2020	26/05/2022				1	0	5	0
02	ANA LUIZA FREITAS DE OLIVEIRA	26/05/2020	08/02/2022				0	0	0	0
03	CAIO NUNES PEREIRA	06/04/2020	10/02/2022				0	0	0	0
04	CECÍLIA BELLINO FERREIRA	24/06/2020	08/02/2022				2	0	0	0
05	DAVI LUCCA ANÍZIO DE QUEIROZ	22/06/2020	08/02/2022				0	0	2	0
06	ELISA CAVALCANTI DE LIMA	22/08/2020	25/02/2022				1	0	2	0
07	EMILY ALVES CARVALHO DE CASTRO	19/10/2020	01/09/2023				0	0	0	0
08	FRANCISCO AKIN MIRANDA BASTOS	08/07/2020	20/04/2022				1	0	2	0
09	GABRIEL MOREIRA CLAUDINO PEREIRA	26/05/2020	23/02/2022				1	0	0	0
10	GAEL LUAN DOS SANTOS SILVA	06/05/2020	08/07/2022				2	0	3	0
11	HEBERT ARTHUR DE ARAUJO SORIANO	12/11/2020	07/02/2024				1	0	5	0



12	ISAAC VINÍCIUS FEITOSA DE PRADOS	13/08/2020	08/02/2022				0	0	0	0
13	JOÃO MATEUS C. DE MEDEIROS	17/12/2020	07/02/2024				0	0	3	0
14	KAYNÃ JHON DE SOUSA PORTELA	21/05/2020	04/03/2022				1	0	1	0
15	LEVI RIBEIRO DA SIVA PEREIRA	24/09/2020	03/03/2022	22/03			X	X	X	X
16	LORENZO AUGUSTINHO DA SILVA	21/05/2020	14/02/2022				1	0	3	0
17	LUCCA SANTOS CARDOSO	08/06/2020	15/02/2022				0	0	3	0
18	MARIA VALENTINA R. DOS S. SILVA	05/09/2020	08/02/2022				5	0	5	0
19	MAYA FERNANDES MAIA	25/12/2020	03/03/2022				6	0	6	0
20	NIKOLLY KAIELLY DE JESUS FRANÇA	30/05/2020	11/02/2022				0	0	2	0
21	OSCAR RODRIGUES LOPES	15/04/2020	24/02/2022				2	0	2	0
22	PEDRO AMÂNCIO O. RODRIGUES	18/07/2020	28/09/2022				1	0	4	0
23	VICTOR HUGO NERY SOUTO	02/06/2020	08/02/2022				1	0	5	2
24										

OBS: Enturmação: 23 vagas

Informar vagas ociosas, se houver.

Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:

Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT, via E-mail conforme orientação da Regional de Ensino Núcleo Bandeirante e geralmente é ocupada de imediato



## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Consideramos que no primeiro trimestre as ações e projetos iniciados foram de grande importância para o desenvolvimento intelectual, físico e moral das crianças, enriquecendo suas vivências cotidianas. Realizamos muitas atividades prazerosas que foram fundamentais para o alcance dos objetivos propostos, como a Festa dos aniversariantes que sempre é motivo de muita alegria, assim como os momentos cívicos. Foi possível também estreitar um pouco as relações com as famílias durante as reuniões de pais, onde eles tiveram a oportunidade de tirar dúvidas e dar sugestões visando melhorias ao trabalho da Instituição.

## 6. ANEXOS

### FOTO DO RETORNO SEMANA PEDAGÓGICA/ ACOLHIMENTO



## RECEPÇÃO /ACOLHIMENTO DAS CRIANÇAS E FAMÍLIAS



## REUNIÃO DE PAIS/RESPONSÁVEIS



## OFICINA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL



## OFICINA DE PÁSCOA- BRIGADEIRO DE BANANA



Brasília, 05 de Abril de 2024

  
**Marize Queiroz Pacheco**  
Diretora  
Reg 34559 Unyleya  
Creche Cantinho da Paz Unidade III

  
**ADONAY SANDALO DE ARAÚJO ALMEIDA**  
CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA