



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO:

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA	
OSC: Casa Transitória de Brasília – CEI Cantinho da Paz – Unidade IV	CNPJ: 02.561.587/0003-33
Unidade de execução do objeto:	
<input checked="" type="checkbox"/> Prédio próprio <input type="checkbox"/> CEPI	
Telefone Fixo (IEP): 20175432	Telefone Celular (IEP):
Endereço da execução: QSF 01 AE 6/7/8 S/N BLOCO C SETOR F TAGUATINGA SUL	
Nº do Termo de Colaboração: 003/2024	
Vigência da parceria: <u>09/03/2024</u> a <u>08/02/2028</u>	
Período de abrangência do relatório: <u>02/01/2026</u> a <u>31/03/2026</u>	
Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$	



2. ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS E EXECUTADAS NO PERÍODO

OBJETIVO DA PARCERIA:

Oferta gratuita de Educação Infantil, em parceria com a SEEDF, a 144 crianças, de 3 anos de idade, em prédio próprio, em jornada de tempo integral, de 10 (dez) horas diárias, de 7:00h às 17:00h, de segunda à sexta-feira, para atendimento à demanda de ensino no Distrito Federal, a fim de promover o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social.

Oferecer a 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando seu desenvolvimento integral.

Contemplar os princípios éticos, estético e políticos no que se refere a formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, da solidariedade e do respeito ao bem comum;

Desenvolver a proposta pedagogia da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacional para Educação Infantil e as Orientações Pedagógicas para instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação infantil, visando a informação de Parceria para atendimento a Educação Infantil;

Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras;

Criar oportunidade de interação com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiências e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças;

Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas as faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar;

Ocupar 100% de número de vagas disponíveis com atendimento a criança da Educação Infantil, de acordo com a necessidade da SEEDF;

Atender a 100% das orientações da SEEDF no que concerne ao aspecto pedagógico e físico financeiro;

Utilizar 100% dos recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Atividades desenvolvidas no mês de janeiro 2026

Férias para todos os funcionários, com exceção do administrativo que teve expediente o mês inteiro. Direção, Coordenação, Secretaria, Nutricionista, Serviços Gerais, Portaria, Cozinha e Monitoras, retornaram dia 28/01.



Manutenção predial:

- Pintura da quadra de esportes.





2.1. AÇÕES DIDÁTICAS PEDAGÓGICAS

MÊS DE FEVEREIRO

TEMA	Inserção e acolhimento
PERÍODO	09/02 a 13/02/26
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8, acolhimento com balões, músicas e brincadeiras. Contação de historia. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Terça feira- Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8. Tour pela instituição. Contação de historia escolhido pelas crianças. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Quarta-feira -Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8 Circuito no pátio.Contação de historias.</p> <p>Quinta- feira Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8 .Brincadeiras diversificadas. Contação de historias. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Sexta- feira- Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8. Baile de fantasias. Brincadeira livre Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p>
 	

TEMA	Inserção e acolhimento
PERÍODO	16 a 20/02/2026
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- feriado</p> <p>Terça feira- feriado</p> <p>Quarta-feira- Cinzas</p> <p>Quinta- feira- Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8, Vivências Lúdicas Integradas (Psicomotricidade). Montagem de lego. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Sexta- feira- Música de acolhida, https://www.youtube.com/watch?v=OUI8Z00iZH8, Apresentação das professoras (música da borboleta) Brincadeira livre. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p>

TEMA	Quem sou eu? Projeto Identidade.
PERÍODO	23 a 27/02/2026
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Música de acolhida, https://youtu.be/ggZJI7zo8Ek?si=-C--V3a7K7dxXwpH. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual, Medir a criança. Brincadeira com boliche.</p> <p>Terça feira- Música de acolhida, https://youtu.be/ggZJI7zo8Ek?si=-C--V3a7K7dxXwpH. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual, Desenho do seu próprio rosto. Brincadeira de morto e vivo.</p> <p>Quarta-feira- Música de acolhida, https://youtu.be/ggZJI7zo8Ek?si=-C--V3a7K7dxXwpH. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual, Atividade carimbando o seu pé. Brincadeiras com massa de modelar.</p> <p>Quinta- feira- Música de acolhida, https://youtu.be/ggZJI7zo8Ek?si=-C--V3a7K7dxXwpH. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual, Atividade de um cartaz coletivo. Bloco de montar.</p> <p>Sexta- feira- Música de acolhida, https://youtu.be/ggZJI7zo8Ek?si=-C--V3a7K7dxXwpH. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual, Trazer seu brinquedo preferido. Brincadeira livre.</p>
	



MÊS DE MARÇO

TEMA	Quem sou eu? Projeto Identidade - Meu corpo: cuidados e diferenças.
PERÍODO	02 a 06/03/26
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Acolhida, música e movimento: “Cabeça, ombro, joelho e pé”. Brincadeira simbólica: tomar banho, escovar os dentes, lavar as mãos. Música. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Terça-feira- Acolhida, música e movimento: “Cabeça, ombro, joelho e pé”. Autorretrato (Enfeitando o corpinho com materiais diversos), Caminhar sobre uma linha (fita no chão). Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Quarta-feira- Acolhida, música e movimento: “Cabeça, ombro, joelho e pé”. Minha Família. (colagem). Música Mundo Bitta Nossa família https://youtu.be/s48phnrkZ5w?feature=shared</p> <p>Quinta-feira- Acolhida, música e movimento: “Cabeça, ombro, joelho e pé”. Diferenças e semelhanças. Brincadeira do mestre mandou, (com as cores). Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual,</p> <p>Sexta-feira- Acolhida, música e movimento: “Cabeça, ombro, joelho e pé”. Momento cívico, brincadeiras livre. Rotina diária, acolhida das crianças de forma afetiva e tranqüila, com recepção individual;</p>



TEMA	Educação Inclusiva - Letra A
PERÍODO	09 a 13/03/26
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Acolhida, música: HTTPS://www.youtube.com/watch?v=oueAfq_XJrg , É normal ser diferente”.Brincadeira Caminho às cegas. Brincadeira, Quem saiu da sala.</p> <p>Terça feira- Acolhida, música: HTTPS://www.youtube.com/watch?v=oueAfq_XJrg , É normal ser diferente”.Pintura e Colagem.Brincadeira do Saci</p> <p>Quarta-feira- Acolhida, música: HTTPS://www.youtube.com/watch?v=oueAfq_XJrg , É normal ser diferente”.Caixa do Afeto Historia do Patinho Feio.</p> <p>Quinta- feira- Acolhida, música: HTTPS://www.youtube.com/watch?v=oueAfq_XJrg , É normal ser diferente”. Letra A.Brincadeira de descubra os seus Sapatos.</p> <p>Sexta- feira- Acolhida, música: HTTPS://www.youtube.com/watch?v=oueAfq_XJrg , É normal ser diferente”. Momento Cívico . apresentação da turma A. Brincadeira livre</p>
	



TEMA	Higiene corporal e bucal (Autocuidado, proteção e respeito. Semana escolar de combate ao machismo e a violência contra a mulher (lei federal nº14. 164/2021), Letra B
PERÍODO	23 a 27/03/26
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Acolhida, com musica (banho e bom) https://youtu.be/IM7Ki0-Mh7M?si=E4ql6-1HhIZuub80. Estagiarias da UCB (movimentos corporais). Cartaz coletivo da letra B. Brincando com a letra B e pesca com elementos da natureza</p> <p>Terça feira- Acolhida, música (banho e bom) https://youtu.be/IM7Ki0-Mh7M?si=E4ql6-1HhIZuub80. Colar bolinhas de crepom branco no dentinho. Musica (jacaré escova e escova)</p> <p>Quarta-feira- 1º dia de Formação para a Educação Infantil. (Dia não letivo)</p> <p>Quinta- feira- Acolhida, música: (Banho e bom) https://youtu.be/IM7Ki0-Mh7M?si=E4ql6-1HhIZuub80. Estagiaria UCB com Pinturas. Aniversariante trimestral</p> <p>Sexta- feira- Acolhida, música: (Banho bom) Momento cívico, Apresentação da turma C.Momento livre.</p>
	



TEMA	Alimentação Saudável- sabores e texturas- noções matemáticas: muito/pouco.
PERÍODO	30/03 a 03/04/26
DESCRIÇÃO	<p>Segunda-feira- Acolhida com a música “o que é que a comida tem https://www.youtube.com/watch?v=F_ivf9D9TQI . Contação da história e dramatização Cachinhos Dourados. Música Comer comer. https://www.youtube.com/watch?v=fLFacU8tKTO&list=RDFLFacU8tKTO&start_radio=1</p> <p>OBS: LEVAR AS CRIANÇAS NA PARTE EXTERNA DA INSTITUIÇÃO PARA RECOLHER ELEMENTOS DA NATUREZA</p> <p>Terça feira-Acolhida com a música de cordeirinho da páscoa. https://www.youtube.com/watch?v=DlppyYRrK_Y&list=RDDlppyYRrK_Y&start_radio=1. Carimbo dos brócolis. Contação de história (A cesta da dona Maricota).</p> <p>Quarta-feira- Acolhida com a música https://www.youtube.com/watch?v=F_ivf9D9TQI “O que é que a comida tem?” textura e sabores. Brincadeira descobrindo muito e pouco na natureza.</p> <p>Quinta- feira- Acolhida com a música de cordeirinho da páscoa. https://www.youtube.com/watch?v=DlppyYRrK_Y&list=RDDlppyYRrK_Y&start_radio=1 Atividade: Celebração da santa ceia. Caça aos ovos de páscoa.</p> <p>Sexta- feira- FERIADO</p>





2.2. PROJETOS PEDAGÓGICOS

Tema do projeto	ANIVERSARIANTES DO TRIMESTRE
Justificativa	<p>O projeto de comemoração dos aniversariantes do trimestre visa promover um ambiente de celebração e inclusão entre as crianças de 3 anos, fortalecendo laços afetivos e sociais. Nessa fase do desenvolvimento, as interações sociais são fundamentais para a construção da identidade e autoestima das crianças.</p> <p>Comemorar os aniversários em grupo não apenas valoriza cada criança, mas também ensina sobre a importância da amizade, do respeito e da partilha. Além disso, as festividades podem ser uma oportunidade para desenvolver habilidades motoras e cognitivas por meio de atividades lúdicas, como jogos e músicas.</p>

Objetivos	<p>Este projeto é realizado trimestralmente e tem como objetivo proporcionar aos estudantes, de forma igualitária, a comemoração do dia do seu aniversário. Com isso, buscaremos:</p> <p>a) fortalecer a interação entre os estudantes;</p> <p>b) favorecer a compreensão de celebrar o aniversário do colega e aguardar o seu;</p> <p>c) demonstrar o quanto eles são importantes para a instituição.</p>
Ações desenvolvidas	<p>As comemorações irão acontecer a cada trimestre. No dia combinado, os professores irão montar a mesa do bolo com um painel de aniversariante, as comemorações serão feitas na parte externa da instituição e cada equipe irá fazer um levantamento dos aniversariantes da sua sala. O bolo será feito pela equipe da cozinha e servido como bolo de corte acompanhado de suco. Os aniversariantes ficarão na mesa do bolo e receberam as felicitações.</p>
Recursos utilizados	<p>Materiais Pedagógicos, itens de decoração, alimentação e recursos humanos.</p>
Resultados alcançados nas aprendizagens	<p>Fortalecimento de vínculos e interação social, incentivando habilidades como compartilhar e cooperar.</p>
Avaliação do projeto executado	<p>A avaliação do projeto de aniversariantes do trimestre será realizada por meio da observação das interações sociais das crianças e do feedback de pais e educadores, visando identificar o impacto nas relações e no desenvolvimento emocional. Mediremos também a participação e engajamento das crianças nas atividades propostas.</p>
Tema do projeto	<p>ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL</p>
Justificativa	<p>Todos conhecem a importância de uma alimentação saudável durante toda a vida. Sem uma alimentação balanceada, há riscos de doenças cardíacas, diabetes, deficiências imunológicas, entre</p>



	outros problemas. Por isso na infância, crianças que estão na educação infantil devem ter uma alimentação saudável.
Objetivos	<p>Incentivar o hábito nas crianças de ingerir alimentos como frutas, legumes e verduras é essencial para que elas cresçam e se tornem adultos saudáveis.</p> <p>Ampliar os cuidados básicos com os alimentos e seus utensílios; comportar-se adequadamente no ambiente das refeições; perceber e expressar sensações, sentimentos e preferências com relação à alimentação saudável</p>
Ações desenvolvidas	<p>Como atividade primordial ao incentivo de uma alimentação saudável desde o lar até o ingresso da criança no CEI, faremos o projeto “Receita em casa”, onde toda sexta-feira uma criança leva para casa o caderno para que a família faça uma receita saudável em casa e compartilhe na sala de seu filho(a). Sugerimos que este momento seja fotografado, e a família pode enviar o alimento produzido para que todos os coleguinhas da sala possam experimentar.</p>
Recursos utilizados	Materiais Pedagógicos, maletinha da alimentação saudável, caderno de registro das receitas, recursos humanos.
Resultados alcançados nas aprendizagens	<p>Promoção de hábitos alimentares saudáveis desde cedo, aumentando a aceitação de frutas, verduras e alimentos nutritivos. Além disso, espera-se que as crianças desenvolvam maior consciência sobre a importância da alimentação balanceada, contribuindo para sua saúde física e emocional. O projeto também visa engajar os pais na educação alimentar, criando um ambiente familiar que valorize a saúde e o bem-estar. Por fim, pretende-se observar melhorias na disposição e energia das crianças, refletindo-se em seu desenvolvimento e aprendizado.</p>
Avaliação do projeto executado	<p>A avaliação do projeto de alimentação saudável será feita por meio da observação das escolhas alimentares das crianças e do feedback de pais e educadores. Vamos monitorar a aceitação de alimentos saudáveis e a participação nas atividades relacionadas à alimentação. O objetivo é identificar melhorias nos hábitos alimentares e na saúde geral das crianças ao longo do tempo.</p>

Tema do projeto	MOMENTO CÍVICO
Justificativa	Reside na importância de introduzir conceitos de cidadania e pertencimento desde cedo. Esse tipo de atividade promove a valorização da cultura, amor à pátria, o respeito às tradições e a compreensão do papel de cada um na comunidade. Além disso, momentos cívicos ajudam as crianças a desenvolverem identidade, autoestima e a reconhecerem a importância da convivência em grupo, contribuindo para sua formação como cidadãos conscientes e participativos no futuro.
Objetivos	Promover o amor à pátria, a valorização da cultura e das tradições, introduzir conceitos de cidadania e pertencimento, e desenvolver a identidade e autoestima das crianças. Além disso, busca-se incentivar o respeito e a convivência em grupo, preparando-as para uma participação consciente na comunidade.
Ações desenvolvidas	Hasteamento da Bandeira do Brasil, Hino Nacional, atividades lúdicas como cantos, danças e jogos relacionados à cultura local. Também são promovidas contações de histórias que enfatizam valores cívicos e tradições. Além disso, realiza-se a participação das crianças em pequenas cerimônias, como a bandeira ou celebrações, para reforçar a conexão com a comunidade.
Recursos utilizados	Caixa de som, Bandeira do Brasil, fantasias, músicas.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Os resultados alcançados incluem uma maior compreensão das crianças sobre valores cívicos e culturais, evidenciada pelo seu interesse e participação nas atividades. Observou-se também um fortalecimento do sentimento de pertencimento e identidade, com as crianças expressando orgulho por sua cultura. Além disso, as interações sociais melhoraram, promovendo a empatia e o respeito entre os colegas.
Avaliação do projeto executado	A avaliação do momento cívico indica um impacto positivo no desenvolvimento da identidade e cidadania nas crianças, com aumento do interesse e engajamento nas atividades propostas. A promoção de valores cívicos e culturais contribuiu para um ambiente mais colaborativo e respeitoso. Em geral, a iniciativa mostrou-se eficaz em fortalecer os laços entre as crianças e a comunidade.



Tema do projeto	APRENDENDO JUNTOS
Justificativa	Na educação infantil, o envolvimento da família no processo de aprendizagem é fundamental para o desenvolvimento integral da criança.
Objetivos	Fortalecer a parceria entre escola e família por meio de tarefas simples e lúdicas realizadas em casa, promovendo o aprendizado de forma leve e significativa.
Ações desenvolvidas	Toda sexta-feira a criança leva para casa uma pastinha com um caderno e uma atividade para ser desenvolvida juntamente com a família.
Recursos utilizados	Pasta com elástico, caderno brochura.
Resultados alcançados nas aprendizagens	Estreitamento dos laços afetivos, reforçando a importância do aprendizado além do ambiente escolar.
Avaliação do projeto executado	A avaliação do Aprendendo Juntos indica um impacto positivo no desenvolvimento da criança, com aumento do interesse e engajamento nas atividades propostas. A promoção de valores familiares e culturais contribuiu para um ambiente mais colaborativo e respeitoso.

2.3. COORDENAÇÕES PEDAGÓGICAS

As coordenações pedagógicas ocorrem duas vezes por semana, na terça e sexta-feira, no período vespertino, nos horários de 14:15 às 16:45 totalizando as 05 horas semanais. Participam da coordenação as professoras, a coordenadora e a diretora pedagógica. Neste momento são feitas as pesquisas das atividades a serem desenvolvidas, de acordo com os temas trabalhados na semana, seguindo as Temáticas e os Campos de Experiências, conforme com o Currículo Em Movimento do Distrito Federal e Formações de Estudos Pedagógicos.

2.4. FORMAÇÕES, ENCONTROS, EVENTOS E TREINAMENTOS, CONSELHOS DE CLASSE



Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	1º dia de Formação Continuada
Local	CEI Cantinho da Paz IV

Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input checked="" type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento
Tema	Desemparedamento das Infâncias: crianças, protagonismo e natureza
Local	EAPE – Asa Sul

Tipo	<input type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> Encontro <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Conselho Classe <input type="checkbox"/> Evento <input checked="" type="checkbox"/> Curso
Tema	PRO LEEI
Local	Híbrido – Escola Classe 26 de Setembro



2.5. ATENDIMENTO DE CRIANÇAS COM DEFICIÊNCIA/TEA

A UNIDADE POSSUI 04 CRIANÇAS COM NECESSIDADES EDUCATIVAS, QUAIS SÃO:

Nome da Criança	L S S S	Idade	3 anos e 8 meses
Turma	CBP II A		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Psicologia comportamental, Terapia ocupacional com integração sensorial, Fonoaudiologia e Psicopedagogia.		
Tipo de adequação	(X) Curricular () Pedagógica () Estrutural () Temporalidade () Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)			
Forma de instrução familiar	Foi feita uma reunião com a direção, a coordenação, a professora e os responsáveis pela criança para encontrar estratégias para melhor atendê-lo		
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.		

Nome da Criança	J O B S	Idade	3 anos e 7 meses
Turma	CBP II C		



Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Psicologia comportamental, Terapia ocupacional com integração sensorial, Fonoaudiologia e Psicopedagogia.
Tipo de adequação	(X) Curricular () Pedagógica () Estrutural () Temporalidade () Não Houve necessidade de adequação
Descrição da Adequação (caso exista)	
Forma de instrução familiar	Foi feita uma reunião com a direção, a coordenação, a professora e os responsáveis pela criança para encontrar estratégias para melhor atendê-lo
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.

Nome da Criança	S G C F	Idade	3 anos e 5 meses
Turma	CBP II E		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Psicologia comportamental, Terapia ocupacional com integração sensorial, Fonoaudiologia e Psicopedagogia.		
Tipo de adequação	(X) Curricular () Pedagógica () Estrutural () Temporalidade () Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)			



Forma de instrução familiar	Foi feita uma reunião com a direção, a coordenação, a professora e os responsáveis pela criança para encontrar estratégias para melhor atendê-lo
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.

Nome da Criança	A S S S	Idade	3 anos e 8 meses
Turma	CBP II F		
Forma de acompanhamento da aprendizagem	Atendimento individualizado, acompanhamento pela Educação Precoce com os seguintes atendimentos: Psicologia comportamental, Terapia ocupacional com integração sensorial, Fonoaudiologia e Psicopedagogia.		
Tipo de adequação	<input checked="" type="checkbox"/> Curricular <input type="checkbox"/> Pedagógica <input type="checkbox"/> Estrutural <input type="checkbox"/> Temporalidade <input type="checkbox"/> Não Houve necessidade de adequação		
Descrição da Adequação (caso exista)			
Forma de instrução familiar	Foi feita uma reunião com a direção, a coordenação, a professora e os responsáveis pela criança para encontrar estratégias para melhor atendê-lo		
Forma de vivência da família na instituição	Comparecimento nas entradas e saídas, conversa informal com a direção e quando necessário, reunião com todos os envolvidos no atendimento da criança.		



2.6. AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

	RELATÓRIO NUTRIÇÃO TRIMESTRAL JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO	UNIDADE IV
--	---	------------

Relatório Nutrição – Higor Candeia de Lira (CRN1: 21904)

O retorno das atividades da equipe ocorreu no dia 28 de janeiro, sendo este um momento essencial para organização, planejamento e alinhamento das ações que nortearão todo o ano letivo. Durante esse período, foi possível realizar a atualização de documentos



obrigatórios, revisar registros internos, reestruturar fluxos de trabalho e elaborar o planejamento alimentar e nutricional com atenção e responsabilidade. Todas as ações foram conduzidas em conformidade com as normas sanitárias vigentes estabelecidas pela ANVISA, bem como em alinhamento às diretrizes do PNAE, assegurando a oferta de uma alimentação adequada, segura e de qualidade para as crianças.

O início do ano letivo, em 9 de fevereiro, foi marcado por um ambiente de acolhimento, cuidado e entusiasmo, fundamentais para a adaptação das crianças e para a construção de vínculos positivos com a alimentação. Desde os primeiros dias, houve uma atenção especial à atualização das informações dos alunos, principalmente no que se refere às restrições alimentares, alergias, intolerâncias e casos de seletividade alimentar. Esse levantamento é de extrema importância para garantir um acompanhamento individualizado, respeitando as particularidades de cada criança e promovendo segurança alimentar dentro do ambiente escolar.



Durante o primeiro trimestre, contamos com o apoio de estagiária oriunda da Universidade Católica de Brasília, Kamilla Mendes, que contribuiu significativamente com as atividades do serviço de alimentação e nutrição, auxiliando nas rotinas operacionais, no acompanhamento dos alunos e no desenvolvimento de ações educativas.



De modo geral, foi possível observar que as crianças apresentam uma boa aceitação alimentar, demonstrando interesse e participação durante os momentos das refeições, que são sempre conduzidos de forma tranquila e respeitosa. No entanto, também

foi identificado um desafio importante relacionado à aceitação de hortaliças e legumes, que ainda ocorre de forma limitada. Compreendendo que esse comportamento é esperado para a faixa etária, serão intensificadas estratégias de educação alimentar e nutricional, com abordagens lúdicas, sensoriais e participativas, respeitando o tempo e a individualidade de cada criança, com o objetivo de ampliar gradualmente o repertório alimentar e incentivar hábitos saudáveis desde a infância.

No mês de março, foram iniciadas as avaliações antropométricas, com aferição de peso e estatura, realizadas de forma cuidadosa e acolhedora, respeitando o conforto e o bem-estar das crianças. Esses dados são fundamentais para o acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil, permitindo a identificação precoce de possíveis desvios nutricionais e subsidiando a elaboração de estratégias mais assertivas ao longo do ano. A partir dessas informações, será possível traçar metas e desenvolver intervenções tanto em nível individual quanto coletivo, sempre com foco na promoção da saúde e na garantia de um desenvolvimento pleno e saudável.



Reforça-se que todo o trabalho desenvolvido no ambiente escolar tem como prioridade não apenas a oferta de uma alimentação equilibrada, mas também a construção de uma relação positiva das crianças com os alimentos, baseada no respeito, no cuidado e na educação. Acredita-se que, por meio de um ambiente acolhedor e de práticas bem orientadas, é possível contribuir significativamente para a formação de hábitos alimentares saudáveis que acompanharão essas crianças ao longo de toda a vida.

2.7. INTERAÇÃO COM A COMUNIDADE E AS FAMÍLIAS

Tipo de Interação	Atendimento individualizado na secretaria, pela direção e coordenação.
Data / Hora	De 07:00 às 17:00 horas.
Descrição da Interação	Conversa informal para esclarecimento de dúvidas e informações de funcionamento.
Recursos Utilizados	Telefones (fixo/celular) e WhatsApp.
Atendimento	Presencial para esclarecimento de dúvidas e informações do funcionamento.
Participação das vivências das crianças	Interação em salas de aulas, com a participação de acordo com os temas desenvolvidos.

2.8. PARCERIAS

NOME DA PARCEIRA	DESCRIÇÃO DA CONTRIBUIÇÃO PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO	PERÍODO
Mesa Brasil	Alimentação em geral, perecível/não perecível (iogurte, frutas, verduras, alimentos em grãos como arroz, feijão etc).	Não determinado

Banco de Alimentos	Frutas e verduras.	Não determinado

2.8.1. SERVIÇOS DE TERCEIROS

TIPO DE SERVIÇO	DESCRIÇÃO	DATA
Pintura	Revitalização da quadra de esportes.	Jan/26



2.9. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O ALCANCE DAS METAS E DOS RESULTADOS

RECURSOS HUMANOS

QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	25
-----------------------------------	----

Quadro de Funcionários 2026

EQUIPE DIRETIVA

FUNÇÃO	NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
DIRETORA	Cícera Maria Candeia Costa	09/03/2024	--/--/----
COORDENADORA	Jacqueline Araujo Costa	11/03/2024	--/--/----
SECRETÁRIO	Gabriel Queiroz Pacheco Reis	09/03/2024	--/--/----

PROFESSORAS

NOME	TURMA	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Laura Lissa Santos Martins	A	11/03/2024	--/--/----
Luciane Elizabeth e Castro Dourado Barbosa	B	13/03/2024	--/--/----



Lizziane Macedo de Alencar	C	18/08/2025	--/--/----
Luzia Cristina da Silva Morais	D	10/02/2025	--/--/----
Olimpia Vieira Rodrigues	E	18/02/2025	--/--/----
Renata Cristina de Sousa Braga	F	10/02/2025	--/--/----

MONITORAS

NOME	TURMA	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Andrea de Sousa Rodrigues	A	27/06/2025	20/02/2026
Adriana Rodrigues de Souza Silva Araujo	A	23/02/2026	19/03/2026
Rosana Bernardino Franco da Silva	A	20/03/2026	--/--/----
Joyce Lucas Felipe de Souza	B	10/03/2025	--/--/----
Jessica Borges Ribeiro	C	11/03/2024	--/--/----
Janaína de França Vieira	D	10/02/2025	--/--/----
Renata Cristina Oliveira Campos	E	11/03/2024	25/03/2026
Taiany Ramires Rodrigues da Silva	E	30/03/2026	--/--/----
Maria Cléa Bacelar Gonçalves Silva	F	10/02/2025	--/--/----
Bianca Mahler Lima de Alencar	Volante	10/02/2025	--/--/----
Adriana Rodrigues de Souza Silva Araujo	Volante	19/03/2026	--/--/----
Caroline de Sousa Cosme	Volante	10/02/2026	18/03/2026

COZINHEIRAS

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Marlene Borges Ribeiro	11/03/2024	--/--/----



Creusa Maria Sousa Lisboa

23/09/2024

--/--/----

NUTRICIONISTA

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Higor Candeia de Lira	11/03/2024	--/--/----

SERVIÇOS GERAIS

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Adriana Rodrigues de Souza Silva Araujo	11/06/2025	23/02/2026
Michelle Alves de Souza do Prado Leão	27/02/2026	--/--/----
Rafaela Cristina Rodrigues Reis	14/11/2025	--/--/----

PORTARIA

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Anderson Leite de Moura	09/06/2025	--/--/----

ADMINISTRATIVO

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Jaqueline Florêncio Matos da Silva	10/02/2025	--/--/----



MOTORISTA

NOME	ADMISSÃO	DESLIGAMENTO
Dalys Robison Gomes e Silva	10/02/2024	--/--/----

ATESTADOS MÉDICOS

Nome do Funcionário	Data Inicial	Data Final	CID
Bianca Mahler Lima de Alencar	06/02	06/02	026.1
Bianca Mahler Lima de Alencar	20/02	20/02	A09
Rafaela Cristina Rodrgues Reis	05/03	05/03	A09
Bianca Mahler Lima de Alencar	05/03	16/03	A09
Bianca Mahler Lima de Alencar	16/03	20/03	10 O231
Bianca Mahler Lima de Alencar	23/03	27/03	A09
Bianca Mahler Lima de Alencar	30/03	02/04	A09
Laura Lissa Santos Martins	25/03	25/03	K04.7

DESLIGAMENTO E SUBSTITUIÇÃO

Nome do Funcionário	Data	MOTIVO
Andrea de Sousa Rodrigues	20/02/2026	Sem justa causa



Caroline de Sousa Cosme	18/03/2026	Sem justa causa
Adriana Ribeiro de Souza	02/03/2026	Promoção de Serviços Gerais à Monitora
Taiany Ramires Rodrigues da Silva	30/03/2026	Substituição
Rosana Bernardino Franco da Silva	20/03/2026	Substituição
Michelle Alves de Souza do Prado Leão	27/02/2026	Substituição à Adriana, promovida para monitora

2.9.1. MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO

TIPO DE MATERIAL	DESCRIÇÃO	DATA
Material pedagógico	Giz de cera, cola colorida, folhas A4, lápis de cor, massinha de modelar, tesoura sem ponta, brinquedos pedagógicos, entre outros.	
Material de limpeza	Sabão em pó e em barra, detergente, desinfetante, multiuso, sacos de lixo, vassouras, rodos, pano de chão, água sanitária, entre outros.	
Material de higiene pessoal	Sabonete, shampoo, condicionador, hidratante de pele, creme de pentear, lenço umedecido, fraldas, perfume, creme dental, escova de dente, entre outros.	
Alimentação	Alimentos perecíveis e não perecíveis.	



3. RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA NO TRIMESTRE

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II A)										
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR 2026)										
Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS N.J FEV.	FJ FEV.	FALTAS N.J MAR.	FJ MAR.
01	ÁDLER CRISTINO RODRIGUES LINO	22/03/2023	05/02/2026		x	x	5	0	4	0
02	ÁGATHA MIRELLA LUCENA REZENDE	02/05/2022	05/02/2026		x	x	3	0	12	0
03	ALICE DOS SANTOS MEIRA	05/08/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0



04	AURORA SILVA GARCIA	16/07/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
05	AYLLA LOPES RIBEIRO	17/07/2022	05/02/2026		x	x	0	0	1	0
06	BENÍCIO MAGALHÃES DA MATA	19/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
07	CALEBE RODRIGUES ANDRADES	19/02/2023	05/02/2026		x	x	1	0	3	0
08	ELOÁ AYANA LIMA	21/11/2022	05/02/2026		x	x	2	0	3	0
09	GUILHERME NUNES DA SILVA	09/01/2023	05/02/2026		x	x	0	0	5	0
10	HEITOR HENRIQUE AZEVEDO MARQUES	26/11/2022	05/02/2026		x	x	6	0	12	0
11	JOABE ETHAN CARDOSO CAMPOS	08/07/2022	05/02/2026		x	x	6	0	10	0
12	JOÃO MIGUEL DE ANDRADE QUEIROZ DA SILVA	07/06/2022	05/02/2026		x	x	1	0	4	2
13	LAURA MARTINS SANTOS GODOI	23/11/2022	05/02/2026		x	x	0	0	4	0
14	LAURA SANTANA DA SILVA SANTOS	17/12/2022	05/02/2026		x	x	7	0	1	0



15	MAITÊ STEFANY SILVA SANTOS	20/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
16	MARIA HELENA NOGUEIRA XAVIER	28/05/2022	05/02/2026		x	x	6	0	4	0
17	OLIVER CUSTÓDIO DOS SANTOS	14/06/2022	05/02/2026		x	x	2	0	3	0
18	ENZO GABRIEL DE JESUS	25/04/2022	05/02/2026		x	x	4	0	5	0
19	GABRIELLA VASCONCELOS DE MELO AMOR	19/04/2022	13/02/2026		x	x	1	0	8	0
20	HELENA CHAVES DE ARAGÃO	03/11/2022	20/02/2026		x	x	0	0	1	0
21	MELLYSSA PEREIRA DA SILVA	08/03/2023	12/03/2026		x	x	x	0	10	0
22					x	x	x	x	x	x
23					x	x	x	x	x	x
24					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				<p>Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 03</p> <p>Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.</p>						



RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II B)
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR2026)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ÁGATHA VITÓRIA RODRIGUES ARAUJO	26/05/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
02	ÁGHATA SILVA CAMARGO TOSCANO	28/02/2023	05/02/2026		x	x	0	0	1	0
03	ALLYCE SOUSA VELASCO	02/01/2023	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
04	GABRIEL MARTINS DOS SANTOS	07/10/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	5
05	HELLENA CARVALHO ALVES	16/10/2022	05/02/2026		x	x	3	0	5	0
06	HENRY LOPES TRINDADE	14/07/2022	05/02/2026		x	x	3	0	4	0
07	JOSÉ WILLIAM SAMPAIO RODRIGUES	07/11/2022	05/02/2026		x	x	3	0	4	0
08	LARISSA RIBEIRO SOARES	12/09/2022	05/02/2026		x	x	10	0	8	1



09	LAURA HOPE SANTOS ROQUE	26/03/2023	05/02/2026		x	x	12	0	4	0
10	LEVI SOUZA MENDES BASTOS MACHADO	28/09/2022	05/02/2026		x	x	2	0	0	0
11	LUCAS MORENO BÂRBARO DA SILVA	26/06/2022	05/02/2026		x	x	1	0	2	0
12	MARIA LÍDIA NOGUEIRA XAVIER	28/05/2022	05/02/2026		x	x	0	0	3	0
13	MIGUEL ANÓRIO CAMPOS STORTI	21/10/2022	05/02/2026		x	x	5	0	3	0
14	RENAN JOSÉ BRANDÃO LOPES	02/08/2022	05/02/2026		x	x	3	0	0	0
15	YESCARLIS NAHIARA MORENO CHÁCON	02/09/2022	05/02/2026		x	x	1	0	2	5
16	MIGUEL VILAR BEZERRA	30/01/2023	05/02/2026		x	x	4	0	3	0
17	CHLOE ALICE LOPES DE OLIVEIRA	24/07/2022	12/02/2026		x	x	0	4	11	0
18	BENTO ALMEIDA SALES NOGUEIRA	10/06/2022	12/02/2026		x	x	0	0	3	0
19	HENRIQUE DE OLIVEIRA FRANCO	14/02/2023	20/02/2026		x	x	0	0	7	0



20	JOÃO GABRIEL BRITO E SILVA	08/02/2023	27/02/2026		x	x	2	0	5	0
21	AYLA CASTRO NÓBREGA	07/08/2022	13/03/2026		x	x	0	0	5	0
22	MURILO HENRIQUE PEREIRA SOARES	04/01/2023	05/02/2026	12/02/2026	x	x	0	0	x	x
23	PEDRO HENRIQUE ALMEIDA SILVA	31/03/2023	05/02/2026	27/02/2026	x	x	0	0	x	x
24	MARINA VAZ DA CUNHA	19/05/2022	27/03/2026		x	x	x	x	0	0
25					x	x	x	x	x	x
26					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				<p>Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 02</p> <p>Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.</p>						

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II C)
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR2026)



Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ALITA MONTEIRO ALVES	18/09/2022	05/02/2026		x	x	2	0	13	0
02	ELISA SAMPAIO DE SOUSA RIBEIRO	10/01/2023	05/02/2026		x	x	1	0	0	0
03	GABRIEL HENRIQUE PEREIRA DE SOUZA	15/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
04	HEITOR OLIVEIRA DE ANDRADE	30/03/2023	05/02/2026		x	x	1	0	1	0
05	HELENA DOS SANTOS	15/03/2023	05/02/2026		x	x	1	0	1	0
06	HELLOÍSA SOPHIA SANTIAGO LIMA	08/10/2022	05/02/2026		x	x	11	0	12	0
07	HENRY RAMALHO DE OLIVEIRA SOUZA	10/08/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
08	ISAAC BASÍLIO DA SILVA REIS	08/10/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
09	JOÃO PEREIRA DUARTE	14/01/2023	05/02/2026		x	x	3	0	10	0
10	JÚLIA OLÍVIA BENTO SOUSA	21/11/2022	05/02/2026		x	x	1	0	12	20



11	LÉO PIRES MACHADO DE ALMEIDA	25/10/2022	05/02/2026		x	x	0	0	3	0
12	MAITÊ RODRIGUES MORAES	09/01/2023	05/02/2026		x	x	0	0	4	0
13	MILENA DA SILVA NUNES	18/08/2022	05/02/2026	26/03/2026	x	x	0	0	3	0
14	MOÍSES TEODORO DAMASCENO SANTOS	20/12/2022	05/02/2026		x	x	7	0	3	0
15	NOAH DUARTE DOURADO	22/06/2022	05/02/2026		x	x	5	0	5	3
16	SOPHIA VALENTINA RODRIGUES GOMES	14/02/2023	05/02/2026		x	x	2	0	1	3
17	RAEL ALMEIDA DA SILVA	04/06/2022	05/02/2026		x	x	0	0	1	0
18	LARA DA SILVA PORTILHO	16/03/2023	09/02/2026		x	x	1	0	1	0
19	LAVÍNIA GABRIELA ALVES SANTANA	17/08/2022	19/02/2026		x	x	0	0	2	0
20	VITÓRIA MACÊDO DIAS	15/02/2023	24/02/2026		x	x	0	0	2	0
21	MARIA ALICE ALVES DA CRUZ	05/06/2022	10/03/2026		x	x	x	x	9	0



22	RAQUEL GOMES DOS SANTOS	08/12/2022	26/03/2026		x	x	x	x	2	0
23					x	x	x	x	X	x
24					x	x	x	x	X	x
25					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 03 Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.						

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II D) 1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR2026)										
Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	ANA CECÍLIA BARBOSA MARTINS	08/02/2023	05/02/2026		x	x	12	0	10	0



02	ANTONY BERNARDINO DA SILVA	29/11/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
03	GAEL MATOS GONÇALVES	16/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	1	0
04	HELENA SILVA DOS SANTOS	27/12/2022	05/02/2026		x	x	3	0	4	0
05	ÍCARO ARTAXERXES MANGUEIRA LEÃO	12/10/2022	05/02/2026		x	x	1	3	3	9
06	JOÃO GABRIEL PINHEIRO VIEIRA	29/07/2022	05/02/2026		x	x	3	0	5	0
07	MARIA CECÍLIA CASTRO DE SOUZA	19/08/2022	05/02/2026		x	x	1	0	1	0
08	MARIA JULIA PAIXÃO DE SOUZA	19/09/2022	05/02/2026		x	x	4	0	18	0
09	MIGUEL VILAS BOAS OLIVEIRA	30/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
10	MOISÉS PEREIRA DOS SANTOS	12/12/2022	05/02/2026		x	x	1	0	0	0
11	MYLLENA MAITÊ DE SOUZA ALVES	06/02/2023	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
12	REBECA LEAL CARDOSO VIEIRA	19/07/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0



13	SAULO BERNARDO VILAS BOAS ARAUJO	23/06/2022	05/02/2026		x	x	3	0	10	0
14	VALENTINA COSTA BARCELOS	07/04/2022	05/02/2026		x	x	4	0	3	0
15	ELOAH VALENTINA BISPO COIMBRA	23/01/2023	05/02/2026		x	x	4	0	3	0
16	ANA LIVIA RODRIGUES DOS SANTOS	13/12/2022	11/02/2026		x	x	2	0	5	0
17	AYLLA HADASSA DOS SANTOS SILVA	23/09/2022	12/02/2026		x	x	3	0	5	0
18	CAIO ARAUJO COIMBRA	06/05/2022	12/02/2026		x	x	6	0	14	0
19	STELLA DA SILVA BARBOSA	06/02/2023	13/02/2026		x	x	0	0	1	0
20	THALYS GABRIEL SILVA OLIVEIRA	22/07/2022	25/02/2026		x	x	3	0	12	0
21	LEVY LINHARES SALES	22/10/2022	27/02/2026		x	x	0	0	5	0
22	MATHEUS FERREIRA MOURA BATISTA	09/03/2023	05/02/2026	12/02/2026	x	x	0	0	0	0
23	SERENA SALES MELO	04/04/2022	09/02/2026	12/02/2026	x	x	0	0	0	0



24	ZOE SILVA DE ANDRADE	08/05/2022	05/02/2026	13/02/2026	x	x	0	0	0	0
25					x	x	x	x	x	x
26					x	x	x	x	x	x
27					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				<p>Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 03</p> <p>Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.</p>						

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II E)

1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR2026)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS JAN.	FJ JAN.	FALTAS FEV.	FJ FEV.	FALTAS MAR.	FJ MAR.
01	BENTO ROCHA MOREIRA SANTOS	20/11/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
02	CAROLINE SOUSA LIMA	29/11/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0



03	CECÍLIA MOREIRA COSTA	08/12/2022	05/02/2026		x	x	2	0	13	0
04	GIOVANNA MENDES VIEIRA	07/10/2022	05/02/2026		x	x	2	0	3	0
05	GUILHERME FILHO MAHLER DE ALENCAR RIBEIRO LIMA	14/03/2023	05/02/2026		x	x	0	0	7	0
06	HEITOR DIAS MACHADO	29/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	5	0
07	HELOÍSE GOMES RODRIGUES	10/11/2022	05/02/2026		x	x	2	0	4	0
08	HENRY RAVI E BÉ SILVEIRA	26/09/2022	05/02/2026		x	x	5	0	5	0
09	JADE DIAS VIEIRA	04/02/2023	05/02/2026		x	x	1	0	6	0
10	JOÃO GABRIEL BRAZ RODRIGUES DA SILVA	28/06/2022	05/02/2026		x	x	3	0	4	5
11	LUAN ALVES DUARTE	22/11/2022	05/02/2026		x	x	2	0	1	0
12	LORENZO HENRIQUE NOGUEIRA DE SOUSA	02/08/2022	05/02/2026		x	x	0	0	8	5
13	MAITÊ FRANÇA DE OLIVEIRA	15/09/2022	05/02/2026		x	x	0	0	3	0



14	MARIA VALENTINA SILVA DA MOTA	10/11/2022	05/02/2026		x	x	3	0	9	0
15	MIGUEL LINHARES DINIZ	10/01/2023	05/02/2026		x	x	1	0	0	0
16	SAMUEL GONÇALVES DO CARMO FILHO	23/09/2022	05/02/2026		x	x	1	0	2	3
17	SOPHIA MARIÊ MARTINS DE SOUSA	16/06/2022	05/02/2026		x	x	0	0	1	0
18	VALENTINA LOPES BRITO	23/06/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
19	JULIO CESAR ALVES VIEIRA	04/11/2022	10/02/2026		x	x	1	3	4	0
20	CLARA BANDEIRA MENDONÇA	22/12/2022	10/02/2026		x	x	0	0	1	0
21	MARIA CECÍLIA SANTANA DE SENA	21/09/2022	25/02/2026		x	x	0	0	10	2
22	DOMINIC DE ALMEIDA SEREJO	16/07/2022	02/03/2026		x	x	0	0	3	3
23	IZZY BORGES ANDRADE DOS SANTOS	04/05/2022	05/03/2026		x	x	0	0	1	0
24					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 01						



Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.

RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS – (TURMA CBP II F)
1º TRIMESTRE (JAN/FEV/MAR2026)

Nº	NOME DA CRIANÇA	DATA NASCIMENTO	DATA INGRESSO	DATA DESLIGAMENTO.	FALTAS N.J JAN.	F.J JAN.	FALTAS N.J FEV.	F.J FEV.	FALTAS N.J MAR.	F.J MAR.
01	ALICE SANTANA DA SILVA SANTOS	17/12/2022	05/02/2026		x	x	7	0	2	0
02	ALYSSON MARCOS FERREIRA DOS SANTOS	24/06/2022	05/02/2026		x	x	4	0	3	1
03	ANA ALYCIA DO NASCIMENTO EUZÉBIO	13/08/2022	05/02/2026		x	x	4	0	4	0
04	ANTONY MOURA MELO	11/10/2022	05/02/2026		x	x	0	0	4	0
05	ESTER ISABELLY SILVA SANTOS	20/12/2022	05/02/2026		x	x	0	0	0	0
06	GEOVANY ALVES NUNES	15/10/2022	05/02/2026		x	x	12	0	17	0



07	HENRY FERREIRA CAMPOS	28/09/2022	05/02/2026		x	x	3	0	2	0
08	ISAAC DANIEL SANTOS LUNARDI	11/09/2022	05/02/2026		x	x	7	0	10	0
09	JOÃO MARCELO SALES FELDAUS	21/09/2022	05/02/2026		x	x	5	0	2	0
10	KETHELLYN ALVES DOS SANTOS	18/02/2023	05/02/2026		x	x	2	0	2	0
11	LARISSA MOURA COUTO	09/09/2022	05/02/2026		x	x	02	0	2	0
12	LIZ MELO DA SILVA	27/05/2022	05/02/2026		x	x	0	0	8	1
13	MANUELA PEREIRA GONTIJO	25/07/2022	05/02/2026		x	x	9	0	3	0
14	MARIA SOPHIA DA COSTA ARAUJO	30/11/2022	05/02/2026		x	x	2	0	9	0
15	MARIA VALENTINA BRAZ RODRIGUES DA SILVA	28/06/2022	05/02/2026		x	x	5	0	3	0
16	RAVI MAX ROCHA CASSIS	15/01/2023	05/02/2026		x	x	1	0	0	0
17	THÉO SANTOS ROCHA PEREIRA	15/10/2022	05/02/2026		x	x	2	0	1	0



18	NOAH DE SOUZA LIMA	15/11/2022	05/02/2026		x	x	0	0	2	0
19	MAITÊ MENDONÇA VIEIRA	12/03/2023	10/02/2026		x	x	3	0	9	0
20	MARIA CECÍLIA MOURA LACERDA	05/05/2022	10/02/2026		x	x	3	0	13	0
21	NINA SCOFIELD TAYLOR PEREIRA	04/01/2023	10/02/2026		x	x	3	1	7	9
22	LUCCA ERACLITO SOUSA AZEVÊDO	29/12/2022	26/02/2026		x	x	0	0	2	0
23	BENJAMIM RODRIGUES DUARTE	19/04/2022	04/03/2026		x	x	0	0	7	0
24					x	x	x	x	x	x
OBS: Enturmação: 24 crianças				<p>Informar vagas ociosas, se houver (por turma): 01</p> <p>Obs: As vagas são informadas à UNIPLAT via e-mail, conforme orientação da própria Regional de Ensino. Quando há demanda, a vaga costuma ser ocupada de imediato.</p>						
Nº ofícios enviados a UNIPLAT/Data:				<p>02 – Data: 23/02/2026 e 18/03/2026 – Comunicação de vagas ociosas – via e-mail da UNIPLAT (uniplat.cretaguatinga@edu.se.df.gov.br)</p>						
Vagas Ociosas:				<p>13 no total.</p>						



4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Consideramos que no primeiro trimestre as ações e projetos iniciados foram de grande importância para o desenvolvimento intelectual, físico e moral das crianças, enriquecendo suas vivências cotidianas. Realizamos muitas atividades prazerosas que foram fundamentais para o alcance dos objetivos propostos. Foi possível também estreitar um pouco as relações com as famílias durante a 1ª reunião de pais, onde eles tiveram a oportunidade de tirar dúvidas quanto ao funcionamento da creche.

5. APÊNDICES

1º Reunião de Pais





1º Encontro Pedagógico – Desemparedamento das Infâncias: crianças, protagonismo e natureza





Curso PRO LEEI





Momento Cívico





Coordenação Pedagógica





Distribuição de ovos de páscoa pela PMDF





Alimentação Saudável





Aniversariantes do Trimestre







Taguatinga, 06 de abril 2026.

Data e Assinatura do Presidente da OSC e Diretor Pedagógico da IEP


Cícera Mª Candeia Costa
Diretora
Reg. 975118 - Universo
Centro de Educação Infantil
Cantinho da Paz - Unidade IV



ANEXO - RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO – FINANCEIRO

RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

JANEIRO 2026

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026

1. DADOS DA PARCERIA				
1.1 NOME DA OSC CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	1.2 NOME DO CEPI PREDIO PROPRIO	1.3 EXERCÍCIO 2026		
1.4 CNPJ OSC 02.561.587/0001-33	1.5 CNPJ CEPI Não se aplica	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO 117/2023	1.7 CRE TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA 09/02/2023 A 08/02/2028	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO 01/01/2026 A 31/01/2026			
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
3.1 MÊS/ANO 01/2026	3.2 DATA DO CRÉDITO 12/01/2026	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO	3.3.2 CREDITADO	3.3.3 DIFERENÇA
		351.370,38	351.370,38	0,00
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO		351.370,38	351.370,38	0,00
A OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 351.370,38 (trezentos e cinquenta e um mil trezentos e setenta reais e trinta e oito centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				



08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	16.349,58	0,00	0,00	16.349,58	0,00	16.349,58
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	12.010,71	0,00	0,00	12.010,71	0,00	12.010,71
	1.3	Professor (a) 20 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	59.503,50	0,00	0,00	59.503,50	0,00	59.503,50
	1.5	Monitor (a)	51.773,19	0,00	0,00	51.773,19	439,24	51.333,95
	1.6	Secretário(a) Escolar*	8.092,65	0,00	0,00	8.092,65	0,00	8.092,65
	1.7	Nutricionista 30 h	8.793,60	0,00	0,00	8.793,60	0,00	8.793,60
	1.8	Nutricionista 40 h	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro (a)	5.138,49	0,00	0,00	5.138,49	0,00	5.138,49
	1.10	Cozinheiro (a)	11.678,30	0,00	0,00	11.678,30	0,00	11.678,30
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	9.953,19	0,00	0,00	9.953,19	0,00	9.953,19
	1.12	Auxiliar Administrativo	3.013,95	0,00	0,00	3.013,95	0,00	3.013,95
	1.13	Auxiliar Serv/Gerais/Zeladoria	3.784,65	0,00	0,00	3.784,65	0,00	3.784,65
	1.14	Monitor (a) Volante	1.849,04	0,00	0,00	1.849,04	0,00	1.849,04
	1.15						0,00	0,00
	1.16						0,00	0,00
	1.17						0,00	0,00
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões		54.417,83	0,00	0,00	54.417,83	61.584,11
TOTAL			246.358,67	0,00	0,00	246.358,67	62.023,35	184.335,32
Saldo do período anterior (despesas programadas)			- R\$ 1249.686,28					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			-R\$ 121.599,08					



08.2 - Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	75.011,71	0,00	0,00	75.011,71	0,00	62.830,65
	2.2	Roupas de cama, mesa e banho					0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					603,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					0,00	
	2.5	Material de expediente					8.136,00	
	2.6	Material de segurança/higiene do trabalho					0,00	
	2.7	Material para reparos/manutenção equipamentos					0,00	
	2.8	material p/reparos /manutenção da unidade de atendimento					3.062,90	
	2.9	Utensílios para cozinha					0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					379,16	
	2.11	Material Didático Pedagógico					0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					0,00	
	2.14	Uniforme das crianças					0,00	
	2.15	Aquisição de colchonetes					0,00	
	2.16	Livros Técnicos/ literatura infantil/não imobilizáveis					0,00	
TOTAL			75.011,71	0,00	0,00	75.011,71	12.181,06	62.830,65
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 269.281,63					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 353.190,70					



08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURIDICA
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA			TOTAL	DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)			
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	19.168,10	-14.774,00
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					3.934,12	
	3.4	Pagamento de Luz					3.649,39	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					707,51	
	3.6	Serviço de Contabilidade					4.250,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					3.300,26	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					0,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					9.764,62	
TOTAL			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	44.774,00	-14.774,00
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 156.373,59					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 167.876,91					
TOTAL GERAL			351.370,38	0,00	0,00	351.370,38	118.978,40	232.391,97

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL





**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026**

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
NOME DA OSC: CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	NOME DO CEPI: PREDIO PROPRIO	EXERCÍCIO: 2026	
CNPJ: 02.561.587/0001-33	TERMO DE COLABORAÇÃO: 117/2023	CRE: TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 A 31/01/2026	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	351.370,38	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	118.978,41
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	4.252,51	03.1.2 Despesas bancárias	0,00
02.1.3. Devolução pagamento feito em duplicidade DANFE Nº178 MULTIMAX COMERCIAL DE PRODUTOS DE LIMPEZA E SERVICOS	1.203,30	03.1.3. Tributo IR+IOF	87,81
		03.1.4. Valor a ser devolvido pagamento indevido de juros/multas FATURA CANAA SERVICOS DE TELECOMUNICACAO LTDA	5,46
TOTAL DAS RECEITAS	356.826,19	TOTAL DAS DESPESAS	119.071,68
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	33.538,29	EM CONTA CORRENTE	4.128,10
EM CONTA APLICAÇÃO	204.148,42	EM CONTA APLICAÇÃO	471.313,12
SALDO DISPONÍVEL	237.686,71	SALDO DISPONÍVEL	475.441,22
TOTAL DA RECEITA	594.512,90	TOTAL DA DESPESA	594.512,90



TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

FEVEREIRO 2026

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026

1. DADOS DA PARCERIA				
1.5 NOME DA OSC CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	1.6 NOME DO CEPI PREDIO PROPRIO	1.7 EXERCÍCIO 2026		
1.8 CNPJ OSC 02.561.587/0001-33	1.5 CNPJ CEPI Não se aplica	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO 117/2023	1.7 CRE TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA 09/02/2023 A 08/02/2028	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO 01/02/2026 A 28/02/2026			
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
3.1 MÊS/ANO 02/2026	3.2 DATA DO CRÉDITO 05/02/2026	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO 361.476,77	3.3.2 CREDITADO 351.370,38	3.3.3 DIFERENÇA 10.106,39
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO		361.476,77	351.370,38	10.106,39
07.4. A OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 351.370,38 (trezentos e cinquenta e um mil trezentos e setenta reais e trinta e oito centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				



08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor (a) Pedagógico (a)	16.349,58	0,00	0,00	16.349,58	1.917,15	14.432,43
	1.2	Coordenador (a) Pedagógico (a)	12.010,71	0,00	0,00	12.010,71	1.264,54	10.746,17
	1.3	Professor(a) 20 horas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	59.503,50	0,00	0,00	59.503,50	1.325,61	58.177,89
	1.5	Monitor(a)	51.773,12	0,00	0,00	51.773,12	14.479,76	37.293,36
	1.6	Secretário(a) Escolar	8.092,65	0,00	0,00	8.092,65	2.199,34	5.893,31
	1.7	Nutricionista 30 horas	8.793,60	0,00	0,00	8.793,60	1.189,34	7.604,26
	1.8	Nutricionista 40 horas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro(a)	5.138,49	0,00	0,00	5.138,49	667,13	4.471,36
	1.10	Cozinheiro(a)	11.678,28	0,00	0,00	11.678,28	3.008,35	8.669,93
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	9.953,22	0,00	0,00	9.953,22	3.274,20	6.679,02
	1.12	Auxiliar Administrativo	3.013,95	0,00	0,00	3.013,95	855,42	2.158,53
	1.13	Auxiliar Serv/Gerais/zeladoria	5.676,96	0,00	0,00	5.676,96	226,87	5.450,09
	1.14	Monitor(a) Volante	3.698,08	0,00	0,00	3.698,08	2.229,16	1.468,92
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões	56.110,36	0,00	0,00	56.110,36	66.078,40	-9.968,04
TOTAL			251.792,50	0,00	0,00	251.792,50	98.715,27	153.077,23
Saldo do período anterior (despesas programadas)			-R\$ 121.599,08					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não Houve					
Saldo final			R\$5.388,71					



08.2 - META 2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 - MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	79.684,27	0,00	0,00	79.684,27	29.394,95	-8.791,16
	2.2	Roupa de Cama, Mesa e Banho					0,00	
	2.3	Aquisição de Gás de Cozinha					393,00	
	2.4	Material de Limpeza em Geral					10.261,71	
	2.5	Material de Expediente					0,00	
	2.6	Material Segurança/Higiene do Trabalho					1.046,57	
	2.7	Material reparo/manuten do equipamento					82,50	
	2.8	Material reparo/manuten Unidade Atendimento					5.148,11	
	2.9	Utensílios para Cozinha					2.470,16	
	2.10	Combustível e Lubrificante Automotivo					596,32	
	2.11	Material Didático Pedagógico					15.820,05	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00	
	2.13	Material de Higiene da Criança					23.262,06	
	2.14	Uniformes das Crianças e funcionários					0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					0,00	
	2.16	Livros Técnicos/Literatura Infantil/não imobilizáveis					0,00	
	TOTAL							
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 353.190,70					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 301.935,82					



08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURIDICA
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIR A	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	10.258,31	-1.198,07
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					1.865,24	
	3.4	Pagamento de Luz					1.853,37	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					707,51	
	3.6	Serviço de Contabilidade					3.000,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					2.779,49	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					1.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					0,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					9.734,15	
TOTAL			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	31.198,07	-1.198,07
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 167.876,91					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$164.502,99					
TOTAL GERAL			361.476,77	0,00	0,00	361.476,77	218.388,77	143.088,00



SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
 PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO
 DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III
 PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
NOME DA OSC: CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	NOME DO CEPI: PREDIO PROPRIO	EXERCÍCIO: 2026	
CNPJ: 02.561.587/0001-33	TERMO DE COLABORAÇÃO: 117/2023	CRE: TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 A 28/02/2026	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	351.370,38	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	218.388,77
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	5.966,99	03.1.2 Tributos de IR + IOF	770,85
02.1.3. Devolução de juros e multas	50,64	03.1.3 Despesas bancárias	0,00
	0,00	03.1.4 Juros e multas fatura Neoenergia	48,31
		03.1.5 Pagamento indevido	500,00
TOTAL DAS RECEITAS	357.388,01	TOTAL DAS DESPESAS	219.707,93
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	4.128,10	EM CONTA CORRENTE	7.388,82
EM CONTA APLICAÇÃO	471.313,12	EM CONTA APLICAÇÃO	605.732,48
SALDO DISPONÍVEL	475.441,22	SALDO DISPONÍVEL	613.121,30
TOTAL DA RECEITA	832.829,23	TOTAL DA DESPESA	832.829,23



TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

MARÇO 2026

PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026

1. DADOS DA PARCERIA				
1.9 NOME DA OSC CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	1.10 NOME DO CEPI PREDIO PROPRIO	1.11 EXERCÍCIO 2026		
1.12 CNPJ OSC 02.561.587/0001-33	1.5 CNPJ CEPI Não se aplica	1.6 TERMO DE COLABORAÇÃO 117/2023	1.7 CRE TAGUATINGA	
2. PRESTAÇÃO DE CONTAS				
2.1 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA 09/02/2023 A 08/02/2028	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO 01/03/2026 A 31/03/2026			
3. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA				
3.1 MÊS/ANO 03/2026	3.2 DATA DO CRÉDITO 06/03/2026	3.3 VALOR DE DESEMBOLSO		
		3.3.1 PREVISTO	3.3.2 CREDITADO	3.3.3 DIFERENÇA
		361.476,77	351.370,38	10.106,39
3.4 TOTAL DO DESEMBOLSO		361.476,77	351.370,38	10.106,39
A OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 351.370,38 (trezentos e cinquenta e um mil trezentos e setenta reais e trinta e oito centavos), foram executados com o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber:				



08.1 - META 1 RECURSOS HUMANOS
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1 - RECURSOS HUMANOS								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
1 RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor (a) Pedagógico (a)	16.349,58	0,00	0,00	16.349,58	14.500,13	1.849,45
	1.2	Coordenador (a) Pedagógico (a)	12.010,71	0,00	0,00	12.010,71	10.688,64	1.322,07
	1.3	Professor(a) 20 horas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	59.503,50	0,00	0,00	59.503,50	53.172,97	6.330,53
	1.5	Monitor(a)	51.773,12	0,00	0,00	51.773,12	43.969,08	7.804,04
	1.6	Secretário(a) Escolar	8.092,65	0,00	0,00	8.092,65	5.410,72	2.681,93
	1.7	Nutricionista 30 horas	8.793,60	0,00	0,00	8.793,60	8.227,38	566,22
	1.8	Nutricionista 40 horas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.9	Porteiro(a)	5.138,49	0,00	0,00	5.138,49	4.766,88	371,61
	1.10	Cozinheiro(a)	11.678,28	0,00	0,00	11.678,28	10.046,11	1.632,17
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	9.953,22	0,00	0,00	9.953,22	8.278,39	1.674,83
	1.12	Auxiliar Administrativo	3.013,95	0,00	0,00	3.013,95	1.810,36	1.203,59
	1.13	Auxiliar Serv/Gerais/zeladoria	5.676,96	0,00	0,00	5.676,96	4.600,30	1.076,66
	1.14	Monitor(a) Volante	3.698,08	0,00	0,00	3.698,08	3.370,50	327,58
	1.15		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.16		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.23	Encargos, Benefícios, Provisões	56.110,36	0,00	0,00	56.110,36	65.547,85	-9.437,49
TOTAL			251.792,50	0,00	0,00	251.792,50	234.389,31	17.403,19
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$5.388,71					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			- R\$ 121.239,53					



08.2 - META 2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 -MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
2 MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	79.684,27	0,00	0,00	79.684,27	37.658,32	1.893,70
	2.2	Roupa de Cama, Mesa e Banho					0,00	
	2.3	Aquisição de Gás de Cozinha					1.599,00	
	2.4	Material de Limpeza em Geral					7.309,36	
	2.5	Material de Expediente					542,43	
	2.6	Material Segurança/Higiene do Trabalho					948,70	
	2.7	Material reparo/manuten do equipamento					550,00	
	2.8	Material reparo/manuten Unidade Atendimento					525,00	
	2.9	Utensílios para Cozinha					5.138,88	
	2.10	Combustível e Lubrificante Automotivo					863,79	
	2.11	Material Didático Pedagógico					0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					0,00	
	2.13	Material de Higiene da Criança					12.255,09	
	2.14	Uniformes das Crianças e funcionários					10.400,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					0,00	
	2.16	Livros Técnicos/Literatura Infantil/não imobilizáveis					0,00	
TOTAL			79.684,27	0,00	0,00	79.684,27	77.790,57	1.893,70
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$ 301.935,82					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 306.498,08					



08.3 - META 3 SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURIDICA
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3 -SERVIÇO DE TERCEIROS - PF/PJ								
META	ITENS DA DESPESA	ESPECIFICAÇÃO	RECEITA				DESPESA	SALDO
			ADM PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC (RECURSOS PRÓPRIOS)	TOTAL		
3- SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	3.1	Pagamento serviço de terceiros pessoa física e pessoa jurídica e demais despesas conforme DECRETO N°37.843/2016, ART. 40	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	7.362,21	-2.770,68
	3.2	TRANSPORTE COM FINS PEDAGÓGICOS E/OU CULTURAIS					0,00	
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto					3.355,32	
	3.4	Pagamento de Luz					2.583,62	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/intenet/celular					758,51	
	3.6	Serviço de Contabilidade					3.000,00	
	3.7	Lei da Aprendizagem - Menor Aprendiz					3.953,05	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial/Vigia					0,00	
	3.9	Auditoria					1.600,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					0,00	
	3.11	Plano Odontológico/Seguro de Vida					10.157,97	
TOTAL			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	32.770,68	-2.770,68
Saldo do período anterior (despesas programadas)			R\$164.502,99					
Remanejamento de recursos provenientes, quando for o caso			Não houve					
Saldo final			R\$ 150.086,75					
TOTAL GERAL			361.476,77	0,00	0,00	361.476,77	344.950,56	16.526,21





SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO - ANEXO III
PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL POR EXERCÍCIO			
DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - ANEXO III			
NOME DA OSC: CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA	NOME DO CEPI: PREDIO PROPRIO	EXERCÍCIO: 2026	
CNPJ: 02.561.587/0001-33	TERMO DE COLABORAÇÃO: 117/2023	CRE: TAGUATINGA	
PRESTAÇÃO DE CONTAS			
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 A 31/03/2026	
RECEITAS		DESPESAS	
DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALORES
02.1.1. Da Administração Pública	R\$ 351.370,38	03.1.1. Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	R\$ 344.950,56
02.1.2. Rendimento de Aplicação Financeira	R\$ 6.903,97	03.1.2 Tributos de IR + IOF	R\$ 749,35
		03.1.3 Despesas bancárias	0,0
		03.1.4. Valor a ser devolvido pagamento indevido de juros/multas FATURA VIVO	R\$ 3,50
		03.1.5. Valor a ser devolvido pagamento indevido de juros/multas DANFE Nº152973 MARPAX COMERCIO DIGITAL LTDA	25,99
TOTAL DAS RECEITAS	358.274,35	TOTAL DAS DESPESAS	345.729,40
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO		SALDO FINAL DO EXERCÍCIO	
EM CONTA CORRENTE	7.388,82	EM CONTA CORRENTE	2.779,12
EM CONTA APLICAÇÃO	605.732,48	EM CONTA APLICAÇÃO	622.887,13
SALDO DISPONÍVEL	613.121,30	SALDO DISPONÍVEL	625.666,25
TOTAL DA RECEITA	971.395,65	TOTAL DA DESPESA	971.395,65

📍 QSF 01 AE 6/7/8 S/N - Bloco C - Setor F - Taguatinga Sul
☎ Tel: 3356.2788

📄 CNPJ 02.561.587/0001-33
@ casatransitoriaadm@gmail.com



INSTAGRAM

RELATÓRIO DESCRITIVO

SALDO INICIAL 01/01/2026	VALORES R\$
Conta Corrente	R\$33.538,29
Aplicação Financeira	R\$204.148,42
1. Saldo Total R\$	R\$237.686,71

RECEITAS	VALORES R\$
GDF Mês 36 - 01/2026	R\$351.370,38
GDF Mês 37 - 02/2026	R\$351.370,38
GDF Mês 38 - 03/2026	R\$351.370,38
Rendimento Bruto de Aplicação	R\$17.123,47
Devolução pagamento feito em duplicidade DANFE Nº178 MULTIMAX COMERCIAL DE PRODUTOS DE LIMPEZA E SERVICOS	R\$1.203,30
Devolução de juros e multas	R\$ 50,64
TOTAL	R\$ 1.072.488,55

DESPESAS	VALORES R\$
META 1 - Itens de Despesas	R\$395.127,93
META 2 - Itens de despesas	R\$178.447,06
META 3 - Itens de despesas	R\$108.742,75
Despesas Bancárias	R\$0,00
IOF, IR e outras	R\$1.608,01
Pagamentos indevidos	R\$583,26
TOTAL	R\$ 684.509,01

SALDO ATUAL 31/03/2026	VALORES R\$
Conta Corrente	R\$2.779,12
Aplicação Financeira	R\$622.887,13
4. Saldo Total R\$ (4 = 1+2-3)	R\$625.666,25



Esclarecemos ter recebido da Administração Pública, o valor de **R\$ 1.054.111,14** (um milhão e cinquenta e quatro mil e cento e onze reais e quatorze centavos) referente aos repasses janeiro, fevereiro e março de 2026. As despesas realizadas no período (soma dos itens de despesas 1, 2 e 3) somam **R\$ 684.509,01** (seiscentos e oitenta e quatro mil e quinhentos e nove reais e um centavo).

Informamos que iniciamos em janeiro com saldo em conta corrente de **R\$ 33.538,29** (trinta e três mil e quinhentos e trinta e oito reais e vinte e nove centavos) em conta corrente e **R\$ 204.148,42** (duzentos e quatro mil e cento e quarenta e oito reais e quarenta e dois centavos) em conta aplicação. Houve rendimento de aplicação no valor de **R\$ 363.524,06** (trezentos e sessenta e três mil e quinhentos e vinte e quatro reais e seis centavos). Finalizamos março com saldo de **R\$ 2.779,12** (dois mil e setecentos e setenta e nove reais e doze centavos) em conta corrente e **R\$ 622.887,13** (seiscentos e vinte e dois mil e oitocentos e oitenta e sete reais e treze centavos) em conta aplicação. Houve rendimento de aplicação no valor de **R\$ 17.123,47** (dezessete mil e cento e vinte e três reais e quarenta e sete centavos).

Sem mais para o momento, certos de sua compreensão.

Taguatinga-DF, 08 de abril de 2026



ADONAY SANDALO DE ARAÚJO ALMEIDA
CASA TRANSITÓRIA DE BRASÍLIA

